СОДЕРЖАНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)3
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)18
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ
ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ
ТРАНСПОРТА)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО
ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО
ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ67
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.01.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)87
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.02.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) 104
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.03.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ
ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ
ТРАНСПОРТА)118
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.04.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕНИАЛЬНОСТИ)

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ І	ІМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕ	ССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ	
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1 Область применения программы практики

УП.01.01 Учебная практика является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)и соответствующих профессиональных компетенций:

- ПК.1.1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК.1.2.Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК.1.3.Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям[1]:

Оператор поста централизации;

Оператор по обработке перевозочных документов;

Сигналист;

Составитель;

Приемосдатчик груза и багажа;

Оператор сортировочной горки;

Оператор при дежурном по станции.

1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики УП.01.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

формирование у обучающихся умений:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства.
- 1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики УП.01.01 проводится дискретно

На учебную практику УП.01.01 в соответствии с учебным планом выделено: 36 часов(1 неделя).

Промежуточная аттестация учебной практики УП.01.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации учебной практики

Шифр	форма промежуточной аттестации, семестр		
(индекс) практики		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
УП.01.01	Учебная практика	Дифференцированный зачет, 4 семестр (на базе среднего общего образования) Дифференцированный зачет, 6 семестр (на базе основного общего образования)	Дифференцированный зачет, 3 курс

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)	
OK 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей	
	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать	
	типовые методы и способы выполнения профессиональных	
	задач, оценивать их эффективность и качество.	
OK 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных	
	ситуациях и нести за них ответственность.	
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации,	
	необходимой для эффективного выполнения	
	профессиональных задач, профессионального и личностного	
	развития.	
OK 05	Использовать информационно-коммуникационные	
	технологии в профессиональной деятельности.	
OK 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с	
	коллегами, руководством, потребителями.	
OK 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды	
	(подчинённых), результат выполнения заданий.	
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и	
	личностного развития, заниматься самообразованием,	
	осознанно планировать повышение квалификации.	
OK 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в	
	профессиональной деятельности.	
ПК.1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного	
	процесса с применением современных информационных	
	технологий управления перевозками.	
ПК.1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению	
	безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при	
	работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	
ПК.1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию	
	перевозочного процесса.	

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций;
 - расчета показателей работы объектов транспорта.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

		Ι	1
Наименование раздела практики	Содержание работ	Формируемые компетенции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
Автоматизиров	Составление СПГ в электронном	ОК 01 – ОК	36/1
анные системы	виде в том числе:	09,	
управления на	– составление сетки для СПГ в	ПК.1.1,	
транспорте (по	электронном виде;	ПК.1.2,	
видам	 формирование шаблонов для 	ПК.1.3	
транспорта)	составления СП;		
	– отражение работы		
	железнодорожной станции с		
	применением шаблонов.		
	Работа в программе «ГИД-Урал» в		
	том числе:		
	– ведение и составление учетных		
	и отчетных форм хозяйства		
	управления перевозками в том числе		
	автоматизированного графика		
	исполненного движения поездов по		
	формированию макетов сообщений		
	для АСОУП и других систем, по		
	вводу заявок на выдачу		
	предупреждений и выдаче бланков		
	предупреждений на поезда.		
	Работа в АРМ СТЦ в том числе:		
	 учет нахождения вагонов на 		
	станции;		
	– формирование документов,		
	связанных с обработкой вагонов.		
	Работа в АРМ ДСП (ДНЦ) в том		
	числе:		
	 ведение графика исполненного 		
	движения по выделенным		
	направлениям;		
	 изображение работы станции в 		

1	2	3	4
	автоматическом режиме, получение		
	информации об отдельном поезде,		
	отдельном вагоне, о перевозимом		
	грузе.		
	Работа в АРМ ПС в том числе:		
	– учет грузовых и коммерческих		
	операций с вагонами;		
	– автоматическое заполнение		
	соответствующих документов.		
	Ознакомление и работа в ЭТРАН в		
	том числе:		
	– оформление перевозочных		
	документов в системе электронного		
	документооборота.		
	Ознакомление с работой системы		
	Экспресс-3 в том числе:		
	– ознакомление с оборудованием		
	билетных касс и организацией		
	рабочего места билетного кассира		
	системы «Экспресс»;		
	– освоение выполнения операций		
	по обслуживанию пассажиров.		
	Определение эффективности		
	внедрения системы «Экспресс-3»		
	для фрагмента полигона дороги:		
	расчет экономических		
	показателей по типу, группе вагонов		
	и в целом по поезду; расходов,		
	связанных формированием и		
	движением по маршруту; доходов от		
	реализации проездных документов,		
	финансовых результатов работы		
	поездов, прибыли (убытка) и уровня		
	рентабельности (убыточности).		
Итого:			36/1

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Учебная практика в форме практической подготовки организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки, обучающиеся и работники образовательной организации, обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули), а так же мастеров производственного обучения.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, на базе которой проводится практика, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

Программа практики УП.01.01 Учебная практика реализуется концентрированно в мастерских, в кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.01.01 Учебная практика студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.
 - 4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики
 - 4.2.1 Основная учебная литература

- 1. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. Электрон. дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 242 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99633;
- 2. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018.-405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479.

4.2.2 Дополнительная литература

- 1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54;
- 2. Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 311 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225472.

4.2.3 Учебно-методическая литература

- 1. Методическое пособие по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся ПМ.01: «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» междисциплинарного курса 01.02 «Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) / Левченко М.А., 2021. КЖТ УрГУПС Методическое обеспечение (V:) 23.02.01;
- 2. Методическое пособие по организации самостоятельной работы / Л.Г.Ульман Москва: ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2021. КЖТ УрГУПС Методическое обеспечение (V:) 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;

- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения: лаборатория автоматизированных систем управления.

Оснащение лаборатории автоматизированных систем управления:

- специализированная мебель;
- технические средства обучения;
- лабораторное оборудование;
- наглядные пособия;
- нормативно-техническая документация;
- инструкции по прохождению ПБ, ТБ, ПВТР.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

УП.01.01 Учебная Реализацию практика обеспечивают практики образованием, соответствующим преподаватели высшим профилю профессионального опытом деятельности модуля, В организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели	Формы и методы контроля и
компетенции	оценки результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	понимание социальной	Текущий контроль:
сущность и	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
социальную	демонстрация интереса	интереса к будущей
значимость своей	к будущей профессии	профессии при всех формах и
будущей профессии,		методах контроля различных
проявлять к ней		видов учебной деятельности
устойчивый		(аудиторной, внеаудиторной,
интерес.		учебно-исследовательской).
ОК 2.	обоснованность выбора	Текущий контроль:
Организовывать	и применения методов и	Наблюдение за
собственную	способов решения	рациональностью
деятельность,	профессиональных	планирования, организации
выбирать типовые	задач в области	деятельности за
методы и способы	организации	правильностью выборов
выполнения	перевозочного процесса	методов и способов
профессиональных		выполнения
задач, оценивать их		профессиональных задач в
эффективность и		процессе освоения
качество.		образовательной программы,
		соответствия выбранных
		методов и способов
		требования стандарта.
ОК 3. Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность принятия	корректировки собственной
нестандартных	решения в стандартных	деятельности в решении
ситуациях и нести	и нестандартных	различных профессиональных
за них	ситуациях, готовность	ситуациях в области
ответственность.	нести за них	мониторинга и управления
	ответственность при	элементами систем,
	выполнении	поддерживающих
	поставленных задач при	безопасность движения и

1	2	3
	организации	определения меры
	перевозочного процесса	ответственности за выбор
		принятых решений.
ОК 4. Осуществлять	результативность	Текущий контроль:
поиск и	поиска и использования	Наблюдение умения
использование	информации для	самостоятельно осуществлять
информации,	эффективного	эффективный поиск и сбор
необходимой для	выполнения	информации, исследуя
эффективного	профессиональных	различные источники,
выполнения	задач при организации	включая электронные, для
профессиональных	перевозочного процесса	выполнения задач
задач,	дляпрофессионального	профессионального и
профессионального	и личностного развития	личностного характера.
и личностного		Наблюдение способности
развития.		анализировать и оценивать
		необходимость использования
		подобранной информации.
ОК 5. Использовать	своевременность и	Текущий контроль:
информационно-	правильность	Наблюдение за
коммуникационные	использования	рациональностью
технологии в	информационно-	использования
профессиональной	коммуникационных	информационно-
деятельности.	технологий в	коммуникативных технологий
	профессиональной	при выполнении работ по
	деятельности	техническому обслуживанию
		оборудования и соответствия
		требованиям нормативных
		документов при
		использовании программного
		обеспечения,
		информационных технологий.
ОК 6. Работать в	эффективность	Текущий контроль:
коллективе и	взаимодействия с	Наблюдение за
команде,	коллегами,	коммуникабельной
эффективно	руководителями	способностью взаимодействия
общаться с	учебного заведения,	в коллективе (в общении с
коллегами,	преподавателями и	сокурсниками,
руководством,	студентами в процессе	потенциальными
потребителями.	обучения	работодателями) в ходе
		обучения. Наблюдение
		полноты понимания и
		четкости предоставления о
		результативности
		выполняемых работ при

1	2	3
		согласованных действиях
		участников коллектива,
		способности бесконфликтного
		общения и саморегуляции в
		коллективе.
ОК 7. Брать на себя	осознание полноты	Текущий контроль:
ответственность за	ответственности за	Наблюдение за развитием и
работу членов	работу в команде и за	проявлением организаторских
команды	результат выполнения	способностей в различных
(подчинённых),	профессиональных	видах деятельности за
результат	задач при организации	умением брать на себя
выполнения	перевозочного	ответственность при
заданий.	процесса. Самоанализ и	различных видах работ,
	коррекция результатов	осуществлять контроль
	собственной работы	результативности их
	1	выполнения подчиненными,
		корректировать результаты
		собственных работ.
ОК 8.	своевременность и	Текущий контроль:
Самостоятельно	инициативность в	Наблюдение за
определять задачи	повышении своей	обоснованностью
профессионального	квалификации,	определения и планирования
и личностного	самообразовании и	собственной деятельности с
развития,	личностном развитиис	целью повышения лич-
заниматься	использованием	ностного и
самообразованием,	информационных	квалификационного уровня.
осознанно	технологий	
планировать		
повышение		
квалификации.		
ОК 9.	понимание социальной	Текущий контроль:
Ориентироваться в	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
условиях частой	демонстрация интереса	интереса к будущей
смены технологий в	к будущей профессии	профессии при всех формах и
профессиональной		методах контроля различных
деятельности.		видов учебной деятельности
		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно-исследовательской).
ПК 1.1. Выполнять	умение выполнять	Текущий контроль:
операции по	операции по	наблюдение и оценка при
осуществлению	осуществлению	выполнении практических
перевозочного	перевозочного	заданий.
процесса с	процесса с	Промежуточная аттестация:
применением	применением	дифференцированный зачет

1	2	3
современных	современных	
информационных	информационных	
технологий	технологий управления	
управления	перевозками	
перевозками.		
ПК 1.2.	умение организовывать	Текущий контроль:
Организовывать	работу персонала по	наблюдение и оценка при
работу персонала по	обеспечению	выполнении практических
обеспечению	безопасности перевозок	заданий.
безопасности	и выбору оптимальных	Промежуточная аттестация:
перевозок и выбору	решений при работах в	дифференцированный зачет
оптимальных	условиях	
решений при	нестандартных и	
работах в условиях	аварийных ситуаций	
нестандартных и		
аварийных		
ситуаций.		
ПК 1.3. Оформлять	умение оформлять	Текущий контроль:
документы,	документы,	наблюдение и оценка при
регламентирующие	регламентирующие	выполнении практических
организацию	организацию	заданий.
перевозочного	перевозочного	Промежуточная аттестация:
процесса.	процесса	дифференцированный зачет

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики УП.01.01 Учебная практика является получение умений:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
 - применять компьютерные средства.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной оценки в аттестационном листе, и положительной характеристики (отзыва) руководителя практики об уровне освоения компетенций обучающимся в период прохождения практики [3].

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1 Область применения программы практики

УП.02.01 Учебная практика является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК.2.1.Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК.2.3.Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Оператор поста централизации;

Оператор сортировочной горки;

Оператор при дежурном по станции.

1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики УП.02.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

формирование у обучающихся умений:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта.
- 1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики УП.02.01 проводится дискретно

На учебную практику УП.02.01 в соответствии с учебным планом выделено: 72 часа (2 недели).

Промежуточная аттестация учебной практики УП.01.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации учебной практики

Шифр	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
(индекс)	практики	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
УП.02.01	Учебная практика	Дифференцированный зачет, 4 семестр (на базе среднего общего образования) Дифференцированный зачет, 6 семестр (на базе основного общего образования)	Дифференцированный зачет, 3 курс

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (всоответствиисФГОС СПО)	
OK 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
OK 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	
ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
 - самостоятельного поиска необходимой информации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Наименовани е раздела практики	Содержание работ	Формиру емые компетен ции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
Организация	Организация рабочего места в том	OK 01 –	72/2
движения (по	числе:	ОК 09,	
видам	– ознакомление студентов с	ПК.2.1,	
транспорта	лабораторией управления	ПК.2.2,	
	движением;	ПК.2.3	
	 прохождение инструктажа по ТБ 		
	и охране труда перед началом		
	работы, во время работы, по		
	окончании работ;		
	– порядок приема и сдачи		
	дежурства;		
	 проверка и подготовка 		
	оборудования и технической		
	документации.		
	Прием и отправление поездов при		
	нормальном действии устройств		
	автоматики в том числе:		
	 – отработка действий по контролю правильности 		
	приготовления маршрутов по		
	индикации приборов аппарата		
	управления, контролю		
	приготовления маршрутов по		
	контрольно-измерительным		
	приборам аппарата управления;		
	 проверка свободности пути для 		
	приготовления маршрутов в		
	условиях нарушения нормальной		
	работы устройств сигнализации,		
	централизации и блокировки;		
	проверка правильности		
	приготовления маршрутов в		

1	2	3	4
	условиях нарушения нормальной		
	работы устройств сигнализации,		
	централизации и блокировки.		
	Действия дежурного по станции		
	(ДСП) и поездного участкового		
	диспетчера (ДНЦ) в аварийных и		
	нестандартных ситуациях в том		
	числе:		
	– отработка действий ДСП и		
	ДНЦ по приему, отправлению		
	поездов при перерыве в работе всех		
	установленных средств		
	сигнализации и связи, при		
	отправлении восстановительных,		
	пожарных поездов и		
	вспомогательных локомотивов, по		
	приему, отправлению поездов и		
	производству маневров в условиях		
	нарушения нормальной работы		
	устройств СЦБ на		
	железнодорожных станциях и		
	перегонах, при выключении		
	устройств СЦБ из зависимости с		
	сохранением пользования		
	сигналами.		
	Оформление поездной и		
	технической документации в том		
	числе:		
	– отработка действий ДСП, ДНЦ		
	и дежурного стрелочного постав по		
	оформлению бланков технической		
	документации и журналов		
	установленной формы.		
	Ведение переговоров в		
	соответствии с регламентом в том		
	числе:		
	– отработка действий		
	причастных работников по ведению		
	переговоров в соответствии с		
	регламентом. Ведение фрагмента графика		
	11		
	исполненного движения поездов в		
	том числе:		

1	2	3	4
	 отработка действий ДНЦ по ведению фрагмента графика исполненного движения поездов. 		
Итого:			72/2

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Учебная практика в форме практической подготовки организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули), а так же мастеров производственного обучения.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, на базе которой проводится практика, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

Программа практики УП.02.01 Учебная практика реализуется концентрированно в мастерских, в кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.02.01 Учебная практика студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.
 - 4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики
 - 4.2.1 Основная учебная литература

1. Пособие дежурному по железнодорожной станции: учеб.пособие. – М.: OOO «Издательский дом «Афтограф»; Издательство «Маршрут», 2017. – 156 с.

4.2.2 Дополнительная литература

- 6 Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54.
- 7 Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54
- 8 Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

4.2.3 Учебно-методическая литература

- 3. Методическое пособие по проведению учебной практики (с применением лаборатории-тренажера для отработки навыков дежурного по железнодорожной станции) по ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) / А.К. Антонова Москва, ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2021. КЖТ УрГУПС Методическое обеспечение (V:) 23.02.01.
- 4. Методическое пособие по организации самостоятельной работы / М.В.Ермакова, 2021. КЖТ УрГУПС Методическое обеспечение (V:) 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;

- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».

4.3.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения: лаборатория управления движением, лаборатория «Тренажерный комплекс дежурных по железнодорожной станции и поездного диспетчера», лаборатория «Тренажерный комплекс работников сортировочной горки».

Оснащение лабораторий:

- специализированная мебель;
- технические средства обучения;
- лабораторное оборудование;
- наглядные пособия;
- нормативно-техническая документация;
- инструкции по прохождению ПБ, ТБ, ПВТР.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию УП.02.01 Учебная практика обеспечивают практики образованием, соответствующим преподаватели высшим профилю профессионального опытом модуля, И деятельности В организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели	Формы и методы контроля и
компетенции	оценки результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	понимание социальной	Текущий контроль:
сущность и	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
социальную	демонстрация интереса	интереса к будущей
значимость своей	к будущей профессии	профессии при всех формах и
будущей профессии,		методах контроля различных
проявлять к ней		видов учебной деятельности
устойчивый		(аудиторной, внеаудиторной,
интерес.		учебно - исследовательской).
OK 2.	обоснованность выбора	Текущий контроль:
Организовывать	и применения методов и	Наблюдение за
собственную	способов решения	рациональностью
деятельность,	профессиональных	планирования, организации
выбирать типовые	задач в области	деятельности за
методы и способы	организации	правильностью выборов
выполнения	перевозочного процесса	методов и способов
профессиональных		выполнения
задач, оценивать их		профессиональных задач в
эффективность и		процессе освоения
качество.		образовательной программы,
		соответствия выбранных
		методов и способов
		требования стандарта.
ОК 3. Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность принятия	корректировки собственной
нестандартных	решения в стандартных	деятельности в решении
ситуациях и нести	и нестандартных	различных профессиональных
за них	ситуациях, готовность	ситуациях в области
ответственность.	нести за них	мониторинга и управления
	ответственность при	элементами систем,
	выполнении	поддерживающих
	поставленных задач при	безопасность движения и

1	2	3
	организации	определения меры
	перевозочного процесса	ответственности за выбор
		принятых решений.
ОК 4. Осуществлять	результативность	Текущий контроль:
поиск и	поиска и использования	Наблюдение умения
использование	информации для	самостоятельно осуществлять
информации,	эффективного	эффективный поиск и сбор
необходимой для	выполнения	информации, исследуя
эффективного	профессиональных	различные источники,
выполнения	задач при организации	включая электронные, для
профессиональных	перевозочного процесса	выполнения задач
задач,	дляпрофессионального	профессионального и
профессионального	и личностного развития	личностного характера.
и личностного	1	Наблюдение способности
развития.		анализировать и оценивать
		необходимость использования
		подобранной информации.
ОК 5. Использовать	своевременность и	Текущий контроль:
информационно-	правильность	Наблюдение за
коммуникационные	использования	рациональностью
технологии в	информационно -	использования
профессиональной	коммуникационных	информационно-
деятельности.	технологий в	коммуникативных технологий
	профессиональной	при выполнении работ по
	деятельности	техническому обслуживанию
		оборудования и соответствия
		требованиям нормативных
		документов при
		использовании программного
		обеспечения,
		информационных технологий.
ОК 6. Работать в	эффективность	Текущий контроль:
коллективе и	взаимодействия с	Наблюдение за
команде,	коллегами,	коммуникабельной
эффективно	руководителями	способностью взаимодействия
общаться с	учебного заведения,	в коллективе (в общении с
коллегами,	преподавателями и	сокурсниками,
руководством,	студентами в процессе	потенциальными
потребителями.	обучения	работодателями) в ходе
		обучения. Наблюдение
		полноты понимания и
		четкости предоставления о
		результативности
		выполняемых работ при

1	2	3
	_	согласованных действиях
		участников коллектива,
		способности бесконфликтного
		общения и саморегуляции в
		коллективе.
ОК 7. Брать на себя	осознание полноты	Текущий контроль:
ответственность за	ответственности за	Наблюдение за развитием и
работу членов	работу в команде и за	проявлением организаторских
команды	результат выполнения	способностей в различных
(подчинённых),	профессиональных	видах деятельности за
результат	задач при организации	умением брать на себя
выполнения	перевозочного	ответственность при
заданий.	процесса. Самоанализ и	различных видах работ,
задании.	коррекция результатов	осуществлять контроль
	собственной работы	результативности их
	сооственной расоты	выполнения подчиненными,
		корректировать результаты
		собственных работ.
OK 8.	CDOODBOMOUHOCTI H	Текущий контроль:
Самостоятельно	своевременность и инициативность в	Наблюдение за
определять задачи	повышении своей	обоснованностью
профессионального	квалификации,	определения и планирования
и личностного	самообразовании и	собственной деятельности с
	личностном развитиис	целью повышения лич-
развития, заниматься	использованием	ностного и
		квалификационного уровня.
самообразованием,	информационных технологий	квалификационного уровня.
осознанно	Технологии	
планировать повышение		
квалификации.		
ОК 9.	HOWEN ADDRESS HOW	Томиний комполи
	понимание социальной значимости профессий,	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением
Ориентироваться в условиях частой	демонстрация интереса	интереса к будущей
смены технологий в	к будущей профессии	профессии при всех формах и
	к будущей профессии	
профессиональной		методах контроля различных видов учебной деятельности
деятельности.		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ПК 2.1. Выполнять	умение организов пол	•
	умение организовывать работу персонала по	Текущий контроль: наблюдение и оценка при
операции по	планированию и	- I
осуществлению	-	выполнении практических заданий.
перевозочного	организации перево-	
процесса с	зочного процесса	Промежуточная аттестация:
применением		дифференцированный зачет

1	2	3
современных		
информационных		
технологий		
управления		
перевозками.		
ПК 2.2.	умение обеспечивать	Текущий контроль:
Организовывать	безопасность движения	наблюдение и оценка при
работу персонала по	и решать	выполнении практических
обеспечению	профессиональные	заданий.
безопасности	задачи посредством	Промежуточная аттестация:
перевозок и выбору	применения	дифференцированный зачет
оптимальных	нормативно-правовых	
решений при	документов	
работах в условиях		
нестандартных и		
аварийных		
ситуаций.		
ПК 2.3. Оформлять	умение организовывать	Текущий контроль:
документы,	работу персонала по	наблюдение и оценка при
регламентирующие	технологическому	выполнении практических
организацию	обслуживанию	заданий.
перевозочного	перевозочного	Промежуточная аттестация:
процесса.	процесса	дифференцированный зачет

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики УП.02.01 Учебная практика является получение умений:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной оценки в аттестационном листе, и положительной

характеристики (отзыва) руководителя практики об уровне освоения компетенций обучающимся в период прохождения практики [3].

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1 Область применения программы практики

УП.03.01 Учебная практика является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):Организация транспортно — логистической деятельности (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Приемосдатчик груза и багажа;

Оператор по обработке перевозочных документов.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью учебной практики УП.03.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

формирование у обучающихся умений:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять сроки доставки;

- определять класс и степень опасности перевозимых грузов.
- 1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики УП.03.01 проводится дискретно

На учебную практику УП.03.01 в соответствии с учебным планом выделено: 72 часа (2 неделя).

Промежуточная аттестация учебной практики УП.03.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации учебной практики

Таблица 2

Шифр		Форма промежуточно	й аттестации, семестр
(индекс)	Наименование практики	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
УП.03.01	Учебная практика	Дифференцированный зачет, 4 семестр (на базе среднего общего образования) Дифференцированный зачет, 6 семестр (на базе основного общего образования)	Дифференцированный зачет, 3 курс

2.РЕЗУЛЬТАТОСВОЕНИЯПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО

по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)	
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей	
	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые	
	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать	
	их эффективность и качество.	
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и	
	нести за них ответственность.	
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой	
	для эффективного выполнения профессиональных задач,	
	профессионального и личностного развития.	
OK 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в	
	профессиональной деятельности.	
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с	
	коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды	
	(подчинённых), результат выполнения заданий.	
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и	
	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	
	планировать повышение квалификации.	
OK 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в	
	профессиональной деятельности.	
ПК.3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных	
	документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые	
	транспортными организациями	
ПК.3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на	
	основе логистической концепции и организовывать рациональную	
	переработку грузов	
ПК.3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные	
	положения, регулирующие взаимоотношения пользователей	
	транспорта и перевозчика	

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Наименовани е раздела практики	Содержание работ	Формируемые компетенции	Объем часов (недель)
1	2	3	4

Обеспечение	- организация рабочего	OK 01 – OK 09,	36/1
грузовых	места, в том числе:	ПК.3.1,	
перевозок	- ознакомление с	ПК.3.2,	
	нормативно-справочной	ПК.3.3	
	литературой, в том числе		
	– определение тарифных		
	расстояний, в том числе:		
	 – определение тарифной 		
	группы, тарифной позиции и		
	класса груза, в		
	- определение провозных		
	платежей		
	- оформление заявки на		36/1
	перевозку грузов		
	- оформление перевозочных		
	документов в электронном		
	виде		
Итого:			72/2

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Учебная практика в форме практической подготовки организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой

организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули), а так же мастеров производственного обучения.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, на базе которой проводится практика, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

Программа практики УП.03.01 Учебная практика реализуется концентрированно в мастерских, в кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.03.01 Учебная практика студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

4.2.1 Основная учебная литература

1. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебнометодический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 125 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/39296/

4.2.2 Дополнительная литература

- 1. Устав железнодорожного транспорта: Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-Ф3 в редакции Федерального закона от 23.11.2020 № 378-Ф3. Екатеринбург : ИД "УралЮрИздат", 2020. 76 с
- 2. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руко-водство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 15 ноября 2018 г.).

3. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфра-структуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руко-водство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 15 ноября 2018 г.).

4.2.3 Учебно-методическая литература

1. Методическое пособие по проведению учебной практики по ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), В.В Комарова:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2021. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".
- 1. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003 Режим доступа: http://www.rzd.ru/.
- 2. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228) Режим доступа: http://www.rzd.ru/.
- 3. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г) Режим доступа: http://www.rzd.ru/.
- 4. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.) Режим доступа: http://www.rzd.ru/.
- 5. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.) Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

- 6. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г) Режим доступа: http://www.rzd.ru/.
- 7. Приказ № 28 «Об утверждении Правил приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом» (зарегистрирован Минюстом России 19 июня 2003 г., регистрационный № 4775) от 18 июня 2003 г. Режим доступа: http://www.rzd.ru/.
- 8. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016) Режим доступа: http://www.rzd.ru/.
- 9. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016) Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».
- 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:кабинет управления качеством и персоналом.

Оснащение кабинет управления качеством и персоналом: - специализированная мебель;

- технические средства обучения;
- наглядные пособия;
- нормативно-техническая документация;
- инструкции по прохождению ПБ, ТБ, ПВТР.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию практики УП.03.01 Учебная практика обеспечивают преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 1Понимать	понимание	Текущий контроль:

1	2	3
сущность и	социальной	Наблюдение за проявлением интереса
социальную	значимости	к будущей профессии при всех формах
значимость своей	профессий,	и методах контроля различных видов
будущей профессии,	демонстрация	учебной деятельности (аудиторной,
проявлять к ней	интереса к будущей	внеаудиторной, учебно-
устойчивый интерес	профессии.	исследовательской)
		Промежуточная аттестация: оценка
		освоения компетенции
ОК	обоснованность	Текущий контроль: Наблюдение за
2Организовывать	выбора и	рациональностью планирования,
собственную	применения	организации деятельности за
деятельность,	методов и способов	правильностью выборов методов и
выбирать типовые	решения	способов выполнения
методы и способы	профессиональных	профессиональных задач в процессе
выполнения	задач в области	освоения образовательной программы,
профессиональных	организации	соответствия выбранных методов и
задач, оценивать их	перевозочного	способов требования стандарта.
эффективность и	процесса	Промежуточная аттестация: оценка
качество		освоения компетенции
ОК 3Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность	корректировки собственной
нестандартных	принятия решения в	деятельности в решении различных
ситуациях и нести за	стандартных и	профессиональных ситуациях в
них ответственность	нестандартных	области мониторинга и управления
	ситуациях,	элементами систем, поддерживающих
	готовность нести за	безопасность движения и определения
	них ответственность	меры ответственности за выбор
	при выполнении	принятых решений.
	поставленных задач	Промежуточная аттестация: оценка
	при организации	освоения компетенции
	перевозочного	
	процесса	
ОК 4Осуществлять	результативность	Текущий контроль: Наблюдение умения
поиск и	поиска и	самостоятельно осуществлять
использование	использования	эффективный поиск и сбор информации,
информации,	информации для	исследуя различные источники, включая
необходимой для	эффективного	электронные, для выполнения задач
эффективного	выполнения	профессионального и личностного
выполнения	профессиональных	характера. Наблюдение способности
профессиональных	задач при	анализировать и оценивать
задач,	организации	необходимость использования
профессионального	перевозочного	подобранной информации.
и личностного	процесса	Промежуточная аттестация: оценка

1	2	3
развития	дляпрофессионально	освоения компетенции
	го и личностного	
	развития	
ОК 5Использовать	своевременность и	Текущий контроль:
информационно-	правильность	Наблюдение за рациональностью
коммуникационные	использования	использования информационно-
технологии в	информационно-	коммуникативных технологий при
профессиональной	коммуникационных	выполнении работ по техническому
деятельности	технологий в	обслуживанию оборудования и
	профессиональной	соответствия требованиям
	деятельности	нормативных документов при
		использовании программного
		обеспечения, информационных
		технологий.
		Промежуточная аттестация: оценка
		освоения компетенции
ОК 6Работать в	эффективность	Текущий контроль:
коллективе и	взаимодействия с	Наблюдение за коммуникабельной
команде,	коллегами,	способностью взаимодействия в
эффективно	руководителями	коллективе (в общении с
общаться с	учебного заведения,	сокурсниками, потенциальными
коллегами,	преподавателями и	работодателями) в ходе обучения.
руководством,	студентами в	Наблюдение полноты понимания и
потребителями	процессе обучения	четкости предоставления о
		результативности выполняемых работ
		при согласованных действиях
		участников коллектива, способности
		бесконфликтного общения и
		саморегуляции в коллективе.
		Промежуточная аттестация: оценка
		освоения компетенции
ОК 7Брать на себя	осознание полноты	Текущий контроль:
ответственность за	ответственности за	Наблюдение за развитием и
работу членов	работу в команде и	проявлением организаторских
команды	за результат	способностей в различных видах
(подчиненных),	выполнения	деятельности за умением брать на себя
результат	профессиональных	ответственность при различных видах
выполнения заданий	задач при	работ, осуществлять контроль
	организации	результативности их выполнения
	перевозочного	подчиненными, корректировать
	процесса.	результаты собственных работ.
	Самоанализ и	Промежуточная аттестация: оценка
	коррекция	освоения компетенции
	результатов	

1	2	3
	собственной работы.	
ОК	своевременность и	Текущий контроль:
8Самостоятельно	инициативность в	Наблюдение за обоснованностью
определять задачи	повышении своей	определения и планирования
профессионального	квалификации,	собственной деятельности с целью
и личностного	самообразовании и	повышения личностного и
развития,	личностном	квалификационного уровня.
заниматься	развитиис	Промежуточная аттестация: оценка
самообразованием,	использованием	освоения компетенции
осознанно	информационных	
планировать	технологий	
повышение		
квалификации		
ОК	своевременность и	Текущий контроль:
9Ориентироваться в	инициативность в	Наблюдение за готовностью
условиях частой	повышении своей	ориентироваться и анализировать
смены технологий в	квалификации,	инновации в области технологий
профессиональной	самообразовании и	внедрения оборудования в
деятельности	личностном	профессиональной деятельности.
	развитиис	Промежуточная аттестация: оценка
	использованием	освоения компетенции
	информационных	
	технологий	
ПК	Умение	Текущий контроль: наблюдение и
3.1Организовывать	организовывать ра-	оценка при выполнении практических
работу персонала по	боту персонала по	заданий.
обработке	обработке	Промежуточная аттестация: оценка
перевозочных	перевозочных	демонстрируемых умений
документов и	документов и	
осуществлению	осуществлению	
расчетов за услуги,	расчетов за услуги,	
предоставляемые	предоставляемые	
транспортными	транспортными	
организациями	организациями	
ПК 3.2Обеспечивать	Умение	Текущий контроль: наблюдение и
осуществление	обеспечивать осу-	оценка при выполнении практических
процесса управления	ществление процесса	заданий.
перевозками на	управления	Промежуточная аттестация: оценка
основе	перевозками на	демонстрируемых умений
логистической	основе	
концепции и	логистической	
организовывать	концепции и	
рациональную	организовывать	
переработку грузов	рациональную	

1	2	3
	переработку грузов	
ПК 3.3Применять в	Умение применять в	Текущий контроль: наблюдение и
профессиональной	профессиональной	оценка при выполнении практических
деятельности	деятельности	заданий.
основные	основные	Промежуточная аттестация: оценка
положения,	положения,	демонстрируемых умений
регулирующие	регулирующие	
взаимоотношения	взаимоотношения	
пользователей	пользователей	
транспорта и	транспорта и	
перевозчика	перевозчика	

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики УП.03.01 Учебная практика является получение умений:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять сроки доставки;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной оценки в аттестационном листе, и положительной характеристики (отзыва) руководителя практики об уровне освоения компетенций обучающимся в период прохождения практики [3].

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы практики

УП.04.01 Учебная практика является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Оператор поста централизации

1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики УП.04.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

формирование у обучающихся умений:

- применять методики по закреплению составов и вагонов на путях железнодорожной станции;
 - проходить к месту закрепления составов и вагонов;
 - выявлять неисправные тормозные башмаки;
 - переводить стационарные тормозные упоры в рабочее положение;
 - пользоваться тормозными башмаками;
 - пользоваться носимой радиостанцией;
- ставить аккумулятор носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство;
 - пользоваться устройствами двусторонней парковой связи;
 - открывать и закрывать стеллаж с тормозными башмаками;
 - подавать звуковые и видимые сигналы;
- проходить к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов;
 - применять методики по переводу централизованных стрелок;
 - пользоваться устройствами радиосвязи;
 - готовить маршруты для маневровых передвижений составов и вагонов;
- проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства;
 - пользоваться курбелем;
- применять информацию, полученную по показаниям приборов аппарата управления;
- применять информацию, полученную по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;
- применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.
 - 1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики УП.04.01 проводится дискретно

На учебную практику УП.04.01 в соответствии с учебным планом выделено: 36

часов (1 неделя).

Промежуточная аттестация учебной практики УП.04.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации учебной практики

IIIuda	Наименование практики	Форма промежуточной аттестации, семестр		
Шифр (индекс)		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
УП.04.01	Учебная практика	Дифференцированный зачет, 4 семестр (на базе среднего общего образования) Дифференцированный зачет, 6 семестр (на базе основного общего образования)	Дифференцированный зачет, 3 курс	

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)		
OK 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей		
	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые		
	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать		
	их эффективность и качество.		
OK 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и		
	нести за них ответственность.		
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой		
	для эффективного выполнения профессиональных задач,		
	профессионального и личностного развития.		
OK 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в		
	профессиональной деятельности.		
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с		
	коллегами, руководством, потребителями.		
OK 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды		
	(подчинённых), результат выполнения заданий.		
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и		
	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно		
272.00	планировать повышение квалификации.		
OK 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в		
	профессиональной деятельности.		
ПК.1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с		
	применением современных информационных технологий		
	управления перевозками.		
ПК.1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности		
	перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях		
TT 1 2	нестандартных и аварийных ситуаций.		
ПК.1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию		
THC 2.1	перевозочного процесса.		
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации		
	перевозочного процесса.		

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)		
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные		
	задачи посредством применения нормативно-правовых документов.		
ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому		
	обслуживанию перевозочного процесса.		
ПК.3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных		
	документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые		
	транспортными организациями.		
ПК.3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на		
	основе логистической концепции и организовывать рациональную		
	переработку грузов.		
ПК.3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения,		
	регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и		
	перевозчика.		

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- закрепление железнодорожного подвижного состава помощью установленных средств закрепления;
 - изъятие установленных средств закрепления из-под подвижного состава;
- перевод централизованных стрелок и управление сигналами с аппарат управления поста централизации или пульта местного управления стрелочными переводами и сигналами;
- контроль правильности работы устройств, используемых для приготовления маршрутов передвижения составов и вагонов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формируе мые компетенц ии	Объем часов (недель)
1	2	3	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)	Закрепление составов и вагонов на путях железнодорожной станции. Проход к месту закрепления составов и вагонов и к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров изпод составов и вагонов. Выявление неисправных тормозных башмаков. Перевод стационарных тормозных упоров в рабочее и нерабочее положение. Пользование тормозными башмаками. Пользование носимой радиостанцией. Постановка аккумулятора носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство. Пользование устройство. Пользование и закрывание стеллажа с тормозными башмаками. Подача звуковых и видимых сигналов. Перевод централизованных стрелок и управление сигналами. Пользование устройствами приготовление маршрутов для маневровых передвижений составов и вагонов. Проверка правильности пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства. Пользование курбелем. Отработка регламента переговоров при переводе централизованных стрелок.	OK 1 – 9, ΠΚ.1.1, ΠΚ.1.2, ΠΚ.1.3, ΠΚ.2.1, ΠΚ.2.2, ΠΚ.2.3, ΠΚ.3.1, ΠΚ.3.2, ΠΚ.3.3	36/1

1	2	3	
	Применение информации, полученной по показаниям приборов аппарата управления. Применение информации,		
	полученной по контрольно- измерительным приборам аппарата управления. Применение методик в условиях нарушения нормальной		
	работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.		
Итого:			36/1

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Учебная практика в форме практической подготовки организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки, обучающиеся и работники образовательной организации, обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули), а так же мастеров производственного обучения.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, на базе которой проводится практика, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

Программа практики УП.04.01 Учебная практика реализуется концентрированно в мастерских, в кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.04.01 Учебная практика студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

4.2.1 Основная учебная литература

1. Пособие дежурному по железнодорожной станции: учеб.пособие. – М.: ООО «Издательский дом «Афтограф»; Издательство «Маршрут», 2017. – 156 с.

4.2.2 Дополнительная литература

9 Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54.

10Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

11Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

4.2.3 Учебно-методическая литература

1. Учебное пособие для самостоятельной работы обучающихся дневного и заочного отделенияпо изучению Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации утвержденных приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286(В редакции Приказов Минтранса России от 12.08.2011 N 210, 04.06.2012 № 162, от 13.06.2012 N 164, от 30.03.2015 № 57, от 09.11.2015 №330, от 25.12.2015 № 382), / Петровских Л.Н, 2021 — 115 стр., КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V), - 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".
- 7. Пашкевич, М.Н. Изучение правил технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения : учебное пособие / М.Н. Пашкевич. Электрон. дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 108 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99644.

- 8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» № 17 ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 02.07.2013 с изменениями, вступившими в силу 01.09.2013 г.);
- 9. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта» № $18-\Phi 3$ от 10.01.2003 г. (в редакции от 03.02.2014 г.);
- 10. Распоряжение ОАО «РЖД» от 21.08.2017 N 1697р «Об утверждении положения об организации расследования и учета транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта на инфраструктуре ОАО «РЖД»
- 11. Правила по охране труда в хозяйстве перевозок ОАО «РЖД» (ПОТ РЖД-4100612-ЦД-039-2013) Распоряжение ОАО РЖД от 04.02.2013 N 276p.

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».
- 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения: лаборатория управления движением, лаборатория «Тренажерный комплекс дежурных по железнодорожной станции и поездного диспетчера», лаборатория «Тренажерный комплекс работников сортировочной горки».

Оснащение лабораторий:

- специализированная мебель;
- технические средства обучения;
- лабораторное оборудование;
- наглядные пособия;
- нормативно-техническая документация;
- инструкции по прохождению ПБ, ТБ, ПВТР.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию практики УП.04.01 Учебная практика обеспечивают преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и	
компетенции	результата	оценки	
1	2	3	
ОК 1. Понимать	Ответственное отношение к	Текущий контроль:	
сущность и	учебным обязанностям, активная	Наблюдение за проявлением	
социальную	работа на занятиях и практике.	интереса к будущей	
значимость своей	Инициативность в процессе	профессии при всех формах и	
будущей профессии,	освоения программы модуля.	методах контроля различных	
проявлять к ней	Систематичность в изучении	видов учебной деятельности	
устойчивый интерес.	дополнительной, справочной	(аудиторной, внеаудиторной,	
	литературы, периодических	учебно-исследовательской)	
	изданий по профессии.	Промежуточная аттестация:	
	Систематичность в посещении	оценка освоения компетенции	
	занятий.		
OK 2.	Рациональное решение	Текущий контроль:	
Организовывать	ситуационных профессиональных	Наблюдение за	
собственную	задач.	рациональностью	
деятельность,	Аргументированность выбора	планирования, организации	
выбирать типовые	типовых методов и способов	деятельности за	
методы и способы	решения профессиональных	правильностью выборов	
выполнения	задач.	методов и способов	
профессиональных		выполнения	
задач, оценивать их		профессиональных задач в	
эффективность и		процессе освоения	
качество.		образовательной программы,	
		соответствия выбранных	
		методов и способов	
		требования стандарта.	
		Промежуточная аттестация:	
		оценка освоения компетенции	
ОК 3. Принимать	Обоснованность принятия	Текущий контроль:	
решения в	решения в стандартных и	Наблюдение за способностью	
стандартных и	нестандартных ситуациях.	корректировки собственной	
нестандартных	Соответствие принятых решений	деятельности в решении	
ситуациях и нести за	при выполнении работ	различных	

1	2	3
них ответственность.	поставленным целям и задачам.	профессиональных ситуациях
		в области мониторинга и
		управления элементами
		систем, поддерживающих
		безопасность движения и
		определения меры
		ответственности за выбор
		принятых решений.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции
ОК 4. Осуществлять	Результативность поиска и	Текущий контроль:
поиск и	использования информации,	Наблюдение умения
использование	необходимой для решения	самостоятельно осуществлять
информации,	профессиональных задач в	эффективный поиск и сбор
необходимой для	соответствии с требованиями	информации, исследуя
эффективного	нормативных документов.	различные источники,
выполнения		включая электронные, для
профессиональных		выполнения задач
задач,		профессионального и
профессионального		личностного характера.
и личностного		Наблюдение способности
развития.		анализировать и оценивать
		необходимость
		использования подобранной
		информации.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции
ОК 5. Использовать	Эффективность применения	Текущий контроль:
информационно-	информационно -	Наблюдение за
коммуникационные	коммуникационных технологий	рациональностью
технологии в	при решении профессиональных	использования
профессиональной	задач.	информационно-
деятельности.		коммуникативных
		технологий при выполнении
		работ по техническому
		обслуживанию оборудования
		и соответствия требованиям
		нормативных документов при
		использовании программного
		обеспечения,
		информационных
		технологий.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции

1	2	3	
ОК 6. Работать в	Адекватность поведения в	Текущий контроль:	
коллективе и	коллективе.	Наблюдение за	
команде,	Соблюдение этики общения при	коммуникабельной	
эффективно	взаимодействии с	способностью	
общаться с	обучающимися,	взаимодействия в коллективе	
коллегами,	преподавателями,	(в общении с сокурсниками,	
руководством,	руководителями практики,	потенциальными	
потребителями.	коллективом предприятия базы-	работодателями) в ходе	
•	практики.	обучения. Наблюдение	
	Эффективность распределения	полноты понимания и	
	обязанностей и выполнение	четкости предоставления о	
	заданий в команде.	результативности	
		выполняемых работ при	
		согласованных действиях	
		участников коллектива,	
		способности	
		бесконфликтного общения и	
		саморегуляции в коллективе.	
		Промежуточная аттестация:	
		оценка освоения компетенции	
ОК 7. Брать на себя	Четкость и слаженность	Текущий контроль:	
ответственность за	выполнения заданий в команде.	Наблюдение за развитием и	
работу членов	Аргументация принятого	проявлением	
команды	решения.	организаторских	
(подчинённых),		способностей в различных	
результат		видах деятельности за	
выполнения		умением брать на себя	
заданий.		ответственность при	
		различных видах работ,	
		осуществлять контроль	
		результативности их	
		выполнения подчиненными,	
		корректировать результаты	
		собственных работ.	
		Промежуточная аттестация:	
		оценка освоения компетенции	
ОК 8.	Своевременность выполнения	Текущий контроль:	
Самостоятельно	самостоятельной работы,	Наблюдение за	
определять задачи	соответствующему заданию.	обоснованностью	
профессионального	Систематичность в изучении	определения и планирования	
и личностного	дополнительной, справочной	собственной деятельности с	
развития, заниматься	литературы, периодических	целью повышения	
самообразованием,	изданий по специальности.	личностного и	
осознанно		квалификационного уровня.	

1	2	3
планировать		Промежуточная аттестация:
повышение		оценка освоения компетенции
квалификации.		,
OK 9.	Использование и применение	Текущий контроль:
Ориентироваться в	передовых технологий при	Наблюдение за готовностью
условиях частой	решении профессиональных	ориентироваться и
смены технологий в	задач в соответствии с	анализировать инновации в
профессиональной	требованиями нормативных	области технологий
деятельности.	документов.	внедрения оборудования в
	Обоснование актуальности и	профессиональной
	необходимости применения	деятельности.
	передовых методов в	Промежуточная аттестация:
	организации трудовой	оценка освоения компетенции
	деятельности в соответствии с	
	требованиями нормативных	
	документов.	
ПК.1.1. Выполнять	Приготовление маршрутов	Текущий контроль:
операции по	приема, отправления поездов.	наблюдение и оценка при
осуществлению	Перевод централизованных	выполнении практических
перевозочного	стрелок и управление сигналами	заданий.
процесса с	с пульта поста централизации или	Промежуточная аттестация:
применением	пульта местного управления.	дифференцированный зачет
современных	Контроль правильности	
информационных	приготовления маршрутов по	
технологий	показаниям приборов	
управления	управления.	
перевозками.	Проверка свободности пути.	
	Подача звуковых и видимых	
	сигналов при приеме,	
	отправлении, пропуске поездов и	
	производстве маневровой работы.	
ПК.1.2.	Приготовление маршрута приема,	Текущий контроль:
Организовывать	отправления поездов в условиях	наблюдение и оценка при
работу по	нарушения нормальной работы	выполнении практических
обеспечению	устройств СЦБ и связи,	заданий.
безопасности	нестандартных и аварийных	Промежуточная аттестация:
перевозок и выбору	ситуациях.	дифференцированный зачет
оптимальных	Перевод централизованных	
решений при	стрелок курбелем и проверка	
работах в условиях	правильности приготовления	
нестандартных и	маршрутов в условиях нарушения	
аварийных	нормальной работы устройств	
ситуаций.	сигнализации, централизации и	
	блокировки.	

1	2	3
	Подача звуковых и видимых	
	сигналов при приеме,	
	отправлении, пропуске поездов и	
	производстве маневровой работы.	
	Обеспечение безопасности	
	движения в обслуживаемом	
	маневровом районе в	
	соответствии с техническо-	
	распорядительным актом и	
	технологическим процессом	
	работы железнодорожной	
	станции.	
	Знание требований инструкций	
	по охране труда, Правил	
	технической эксплуатации	
	железных дорог РФ и других	
	инструкций, обеспечивающих	
	безопасность движения.	
	Соблюдение регламента действий	
	работников хозяйства перевозок в	
	нестандартных и аварийных	
	ситуациях.	
ПК.1.3. Оформлять	Анализ документов,	Текущий контроль:
документы,	регламентирующих работу	наблюдение и оценка при
регламентирующие	железнодорожных станций.	выполнении практических
организацию	Применение программного	заданий.
перевозочного	обеспечения для решения	Промежуточная аттестация:
процесса.	транспортных задач.	дифференцированный зачет
	Оформление приема и сдачи	
	дежурства.	
	Оформление поездной	
	документации формы ДУ.	
ПК.2.1.	Самостоятельный поиск	Текущий контроль:
Организовывать	необходимой информации.	наблюдение и оценка при
работу персонала по	Определение количественных и	выполнении практических
планированию и	качественных показателей работы	заданий.
организации пере-	железнодорожного транспорта.	Промежуточная аттестация:
возочного процесса.	Выполнение построения графика	дифференцированный зачет
	движения поездов.	
	Определение оптимального	
	варианта плана формирования	
	грузовых поездов.	
	Расчет показателей плана	
	формирования грузовых поездов.	

1	2	3
ПК.2.2.	Укладка (изъятие) тормозных	Текущий контроль:
Обеспечивать	башмаков, установка (съем)	наблюдение и оценка при
безопасность	тормозных упоров для	выполнении практических
движения и решать	закрепления составов и вагонов	заданий.
профессиональные	на путях железнодорожной	Промежуточная аттестация:
задачи посредством	станции.	дифференцированный зачет
применения	Использование переносимой	
нормативно-	радиостанции и другими	
правовых	средствами связи для	
документов.	организации работы.	
ПК.2.3.	Умение пользоваться планом	Текущий контроль:
Организовывать	формирования грузовых поездов.	наблюдение и оценка при
работу персонала по	Выполнение анализа	выполнении практических
технологическому	эксплуатационной работы.	заданий.
обслуживанию	Демонстрация знаний по методам	Промежуточная аттестация:
перевозочного	диспетчерского регулирования	дифференцированный зачет
процесса.	движением поездов.	
ПК.3.1.	Перечисление перечня	Текущий контроль:
Организовывать	документов, входящих в	наблюдение и оценка при
работу персонала по	комплект перевозочных	выполнении практических
обработке	документов, и демонстрация	заданий.
перевозочных	знаний их содержания.	Промежуточная аттестация:
документов и		дифференцированный зачет
осуществлению		
расчетов за услуги,		
предоставляемые		
транспортными		
организациями.		
ПК.3.2.	Верное перечисление порядка	Текущий контроль:
Обеспечивать	действий в случаях нарушения	наблюдение и оценка при
осуществление	крепления, развала или течи	выполнении практических
процесса управления		заданий.
перевозками на	Соблюдение требований	Промежуточная аттестация:
основе	Инструкции по движению	дифференцированный зачет
логистической	поездов и маневровой работе на	
концепции и	железнодорожном транспорте	
организовывать	Российской Федерации при	
рациональную	производстве работ с вагонами,	
переработку грузов.	загруженными негабаритными,	
	сверхнегабаритными грузами,	
	транспортерами и порядка	
	постановки их в поезда.	
	Соблюдение требований Правил	
	перевозок опасных грузов по	

1	2	3
	железным дорогам при	
	производстве работ с вагонами,	
	загруженными опасными	
	грузами.	
ПК 3.3. Применять в	Демонстрация знаний основных	Текущий контроль:
профессиональной	положений документов,	наблюдение и оценка при
деятельности	регулирующих взаимоотношения	выполнении практических
основные	пользователей транспорта и	заданий.
положения,	перевозчика, при осуществлении	Промежуточная аттестация:
регулирующие	профессиональной деятельности.	дифференцированный зачет
взаимоотношения	Соблюдение требований Устава	
пользователей	железных дорог РФ, Правил	
транспорта и	перевозок грузов	
перевозчика	железнодорожным транспортом	
	по обеспечению требований	
	сохранности перевозимых грузов	
	при осуществлении	
	профессиональной деятельности.	

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики УП.04.01 Учебная практика является получение умений:

- применять методики по закреплению составов и вагонов на путях железнодорожной станции;
 - проходить к месту закрепления составов и вагонов;
 - выявлять неисправные тормозные башмаки;
 - переводить стационарные тормозные упоры в рабочее положение;
 - пользоваться тормозными башмаками;
 - пользоваться носимой радиостанцией;
- ставить аккумулятор носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство;
 - пользоваться устройствами двусторонней парковой связи;
 - открывать и закрывать стеллаж с тормозными башмаками;
 - подавать звуковые и видимые сигналы;
- проходить к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов;
 - применять методики по переводу централизованных стрелок;
 - пользоваться устройствами радиосвязи;
 - готовить маршруты для маневровых передвижений составов и вагонов;
 - проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления при

приеме дежурства;

- пользоваться курбелем;
- применять информацию, полученную по показаниям приборов аппарата управления;
- применять информацию, полученную по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;
- применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, a также характеристика ПО освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной оценки в аттестационном листе, и положительной характеристики (отзыва) руководителя практики об уровне освоения компетенций обучающимся в период прохождения практики [3].

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- **2** Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы практики

УП.04.01 Учебная практика является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Составитель поездов.

1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики УП.04.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

формирование у обучающихся умений:

- применять действующие методики при выполнении операций по умения прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- действующие методики - применять ПО переводу запиранию нецентрализованных стрелок В малодеятельных районах ПУТЯХ необщего напряженных районах железнодорожного транспорта необщего малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования И пользования, при производстве маневровой работы В напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики при переводе централизованных стрелок, переданных на местное управление в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики по проверке свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного;
- применять действующие методики при формировании групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, по расформированию, формированию поездов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
 - применять действующие методики при пользовании носимой радиостанцией;
 - применять действующие методики при пользовании устройствами

двусторонней парковой связи в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

- применять действующие методики при закреплении грузовых вагонов и составов установленными средствами закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики при снятии из-под грузовых вагонов и составов установленных средств закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования.
- 1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики УП.04.01 проводится дискретно

На учебную практику УП.04.01 в соответствии с учебным планом выделено: 36 часов (1 неделя).

Промежуточная аттестация учебной практики УП.04.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации учебной практики

Шифр	Наименование практики	Форма промежуточной аттестации, семестр		
(индекс)		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
УП.04.01	Учебная практика	Дифференцированный зачет, 4 семестр (на базе среднего общего образования) Дифференцированный зачет, 6 семестр (на базе основного общего образования)	Дифференцированный зачет, 3 курс	

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (всоответствиисФГОС СПО)		
OK 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей		
	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые		
	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать		
	их эффективность и качество.		
OK 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и		
	нести за них ответственность.		
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой		
	для эффективного выполнения профессиональных задач,		
	профессионального и личностного развития.		
OK 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в		
	профессиональной деятельности.		
OK 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с		
	коллегами, руководством, потребителями.		
OK 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды		
0.74.00	(подчинённых), результат выполнения заданий.		
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и		
	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно		
OIC OO	планировать повышение квалификации.		
OK 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в		
TTC 1 1	профессиональной деятельности.		
ПК.1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с		
	применением современных информационных технологий		
ПК 1 2	управления перевозками.		
ПК.1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности		
	перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях		
ПГ 1 2	нестандартных и аварийных ситуаций.		
ПК.1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию		
ПК 2.1	перевозочного процесса.		
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации		
	перевозочного процесса.		

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)		
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные		
	задачи посредством применения нормативно-правовых документов.		
ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому		
	обслуживанию перевозочного процесса.		
ПК.3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных		
	документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые		
	транспортными организациями.		
ПК.3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на		
	основе логистической концепции и организовывать рациональную		
	переработку грузов.		
ПК.3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения,		
	регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и		
	перевозчика.		

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- расформирование и формирование составов, групп вагонов;
- выполнение работ при маневровых передвижениях составов, групп вагонов;
- обеспечение правильной расстановки и согласованности действий рабочих, участвующих в производстве маневровой работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формиру емые компетен ции	Объем часов (недель
1	2	3	4
Выполнение	Характеристика схемы станции. Порядок	OK 1 – 9,	36/1
работ по	нумерации путей, стрелочных переводов,	ПК.1.1,	
одной или	расстановки светофоров.	ПК.1.2,	
нескольким	Применение действующих методик при	ПК.1.3,	
профессиям	пользовании носимой радиостанцией и	ПК.2.1,	
рабочих,	устройствами двусторонней парковой связи.	ПК.2.2,	
должностям	Применение действующих методик при	ПК.2.3,	
служащих	расстановке рабочих, участвующих в	ПК.3.1,	
(составитель	производстве маневровой работы.	ПК.3.2,	
поездов)	Соблюдение регламента переговоров при	ПК.3.3	
	выполнении работ.		
	Применение действующих методик при		
	обеспечении безопасности движения поездов		
	при организации маневровой работы.		
	Изучение устройства тормозного башмака,		
	условий, при которых пользование тормозными		
	башмаками запрещается. Места, где		
	запрещается устанавливать тормозные башмаки.		
	Порядок укладки тормозных башмаков на рельс.		
	Отработка практических навыков пользования		
	вилкой для укладки тормозных башмаков. Меры		
	безопасности при выполнении данных работ.		
	Отработка навыков перевода централизованной		
	стрелки курбелем. Меры безопасности при этом.		
	Порядок передачи стрелок на местное		
	управление.		
	Сборка и разборка автосцепки. Проверка		
	действия аппарата сцепления подвижного		
	состава. Обязанности составителя поездов при		
	сцеплении- расцеплении вагонов. Отработка		
	практических навыков пользования вилкой для		
	расцепления вагонов. Требования охраны труда		

1	2	3	4
	при выполнении работ.		
	Расчет норм закрепления подвижного состава.		
	Отработка умения пользоваться выпиской из		
	ТРА станции. Применение действующих		
	методик при закреплении составов, групп		
	вагонов установленными средствами		
	закрепления при производстве маневровой		
	работы. Применение действующих методик при		
	снятии установленных средств закрепления с		
	состава, группы вагонов при производстве		
	маневровой работы в напряженных районах		
	железнодорожного транспорта общего		
	пользования. Соблюдение требований охраны		
	труда при выполнении операций по		
	закреплению железнодорожного подвижного		
	состава на станционных путях.		
	Применение действующих методик при		
	выполнении операций по прицепке и отцепке		
	грузовых вагонов к поездам		
	Применение действующих методик по		
	производству с особой осторожностью		
	маневровой работы с грузовыми вагонами,		
	занятыми людьми, загруженными		
	негабаритными и опасными грузами, при		
	производстве маневровой работы.		
	Применение действующих методик при		
	формировании групп грузовых вагонов;		
	формирование и расформирование поездов с		
	постановкой грузов, требующих особой		
	осторожности. Меры безопасности при этом.		
	Регламент переговоров.		
	Соблюдение требований охраны труда при		
	работе инструментом и приспособлениями.		
	Применение действующих методик при		
	регулировании скорости надвига в процессе		
	роспуска составов с сортировочных горок в		
	зависимости от веса отцепов и ходовых качеств		
	вагонов. Отработка навыков работы		
	специальной вилкой для расцепки вагонов с		
	соблюдением требований охраны труда.		
	Применение действующих методик при		
	производстве маневровой работы с вагонами,		
	занятыми людьми или загруженными опасными		
	грузами.		

1	2	3	4
	Применение действующих методик по		
	выполнению операций по опробованию		
	автоматических тормозов групп грузовых		
	вагонов в малодеятельных районах на путях		
	необщего пользования, грузового поезда при		
	производстве маневровой работы в		
	напряженных районах железнодорожного		
	транспорта необщего пользования и		
	малодеятельных районах железнодорожного		
	транспорта общего пользования, напряженных		
	районах железнодорожного транспорта общего		
	пользования. Полное и сокращенное		
	опробование автотормозов. Порядок заполнения		
	справки формы ВУ-45. Соблюдение требований		
	охраны труда при выполнении работ.		
	Применение действующих методик по ведению		
	служебных переговоров по установленному		
	регламенту при производстве маневровой		
	работы в напряженных районах		
	железнодорожного транспорта необщего		
	пользования и малодеятельных районах		
	железнодорожного транспорта общего		
	пользования.		
Итого:			36/1

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Учебная практика в форме практической подготовки организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки, обучающиеся и работники образовательной организации, обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули), а так же мастеров производственного обучения.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, на базе которой проводится практика, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

Программа практики УП.04.01 Учебная практика реализуется концентрированно в мастерских, в кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.04.01 Учебная практика студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

4.2.1 Основная учебная литература

1. Леоненко Е.Г. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения : Учебное пособие/ Е.Г. Леоненко. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебнометодический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 222 с.

— Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99638

4.2.2 Дополнительная литература

- 1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54
- 2. Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54
- 3. Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

4.2.3 Учебно-методическая литература

2. Учебное пособие для самостоятельной работы обучающихся дневного и заочного отделенияпо изучению Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации утвержденных приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286(В редакции Приказов Минтранса России от 12.08.2011 N 210, 04.06.2012 № 162, от 13.06.2012 N 164, от 30.03.2015 № 57, от 09.11.2015 №330, от 25.12.2015 № 382), / Петровских Л.Н, 2021 — 115 стр., КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V), - 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

- 7. Пашкевич, М.Н. Изучение правил технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения : учебное пособие / М.Н. Пашкевич. Электрон. дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 108 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99644.
- 8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» № 17 ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 02.07.2013 с изменениями, вступившими в силу 01.09.2013 г.);
- 9. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта» № $18-\Phi 3$ от 10.01.2003 г. (в редакции от 03.02.2014 г.);
- 10. Распоряжение ОАО «РЖД» от 21.08.2017 N 1697р «Об утверждении положения об организации расследования и учета транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта на инфраструктуре ОАО «РЖД»
- 11. Правила по охране труда в хозяйстве перевозок ОАО «РЖД» (ПОТ РЖД-4100612-ЦД-039-2013) Распоряжение ОАО РЖД от 04.02.2013 N 276p.

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».
- 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет организации перевозочного процесса (по видам транспорта).

Оснашение кабинета:

- специализированная мебель;
- технические средства обучения;
- наглядные пособия;
- нормативно-техническая документация;
- инструкции по прохождению ПБ, ТБ, ПВТР.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию практики УП.04.01 Учебная практика обеспечивают преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и
компетенции	результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	Ответственное отношение к	Текущий контроль:
сущность и	учебным обязанностям, активная	Наблюдение за проявлением
социальную	работа на занятиях и практике.	интереса к будущей
значимость своей	Инициативность в процессе	профессии при всех формах и
будущей профессии,	освоения программы модуля.	методах контроля различных
проявлять к ней	Систематичность в изучении	видов учебной деятельности
устойчивый интерес.	дополнительной, справочной	(аудиторной, внеаудиторной,
	литературы, периодических	учебно-исследовательской)
	изданий по профессии.	Промежуточная аттестация:
	Систематичность в посещении	оценка освоения компетенции
	занятий.	
OK 2.	Рациональное решение	Текущий контроль:
Организовывать	ситуационных профессиональных	Наблюдение за
собственную	задач.	рациональностью
деятельность,	Аргументированность выбора	планирования, организации
выбирать типовые	типовых методов и способов	деятельности за
методы и способы	решения профессиональных	правильностью выборов
выполнения	задач.	методов и способов
профессиональных		выполнения
задач, оценивать их		профессиональных задач в
эффективность и		процессе освоения
качество.		образовательной программы,
		соответствия выбранных
		методов и способов
		требования стандарта.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции
ОК 3. Принимать	Обоснованность принятия	Текущий контроль:
решения в	решения в стандартных и	Наблюдение за способностью
стандартных и	нестандартных ситуациях.	корректировки собственной
нестандартных	Соответствие принятых решений	деятельности в решении
ситуациях и нести за	при выполнении работ	различных

1	2	3
них ответственность.	поставленным целям и задачам.	профессиональных ситуациях
		в области мониторинга и
		управления элементами
		систем, поддерживающих
		безопасность движения и
		определения меры
		ответственности за выбор
		принятых решений.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции
ОК 4. Осуществлять	Результативность поиска и	Текущий контроль:
поиск и	использования информации,	Наблюдение умения
использование	необходимой для решения	самостоятельно осуществлять
информации,	профессиональных задач в	эффективный поиск и сбор
необходимой для	соответствии с требованиями	информации, исследуя
эффективного	нормативных документов.	различные источники,
выполнения		включая электронные, для
профессиональных		выполнения задач
задач,		профессионального и
профессионального		личностного характера.
и личностного		Наблюдение способности
развития.		анализировать и оценивать
		необходимость
		использования подобранной
		информации.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции
ОК 5. Использовать	Эффективность применения	Текущий контроль:
информационно-	информационно -	Наблюдение за
коммуникационные	коммуникационных технологий	рациональностью
технологии в	при решении профессиональных	использования
профессиональной	задач.	информационно-
деятельности.		коммуникативных
		технологий при выполнении
		работ по техническому
		обслуживанию оборудования
		и соответствия требованиям
		нормативных документов при
		использовании программного
		обеспечения,
		информационных
		технологий.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции

1	2	3
ОК 6. Работать в	Адекватность поведения в	Текущий контроль:
коллективе и	коллективе.	Наблюдение за
команде,	Соблюдение этики общения при	коммуникабельной
эффективно	взаимодействии с	способностью
общаться с	обучающимися,	взаимодействия в коллективе
коллегами,	преподавателями,	(в общении с сокурсниками,
руководством,	руководителями практики,	потенциальными
потребителями.	коллективом предприятия базы-	работодателями) в ходе
•	практики.	обучения. Наблюдение
	Эффективность распределения	полноты понимания и
	обязанностей и выполнение	четкости предоставления о
	заданий в команде.	результативности
		выполняемых работ при
		согласованных действиях
		участников коллектива,
		способности
		бесконфликтного общения и
		саморегуляции в коллективе.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции
ОК 7. Брать на себя	Четкость и слаженность	Текущий контроль:
ответственность за	выполнения заданий в команде.	Наблюдение за развитием и
работу членов	Аргументация принятого	проявлением
команды	решения.	организаторских
(подчинённых),		способностей в различных
результат		видах деятельности за
выполнения		умением брать на себя
заданий.		ответственность при
		различных видах работ,
		осуществлять контроль
		результативности их
		выполнения подчиненными,
		корректировать результаты
		собственных работ.
		Промежуточная аттестация:
		оценка освоения компетенции
ОК 8.	Своевременность выполнения	Текущий контроль:
Самостоятельно	самостоятельной работы,	Наблюдение за
определять задачи	соответствующему заданию.	обоснованностью
профессионального	Систематичность в изучении	определения и планирования
и личностного	дополнительной, справочной	собственной деятельности с
развития, заниматься	литературы, периодических	целью повышения
самообразованием,	изданий по специальности.	личностного и
осознанно		квалификационного уровня.

1	2	3
планировать		Промежуточная аттестация:
повышение		оценка освоения компетенции
квалификации.		,
OK 9.	Использование и применение	Текущий контроль:
Ориентироваться в	передовых технологий при	Наблюдение за готовностью
условиях частой	решении профессиональных	ориентироваться и
смены технологий в	задач в соответствии с	анализировать инновации в
профессиональной	требованиями нормативных	области технологий
деятельности.	документов.	внедрения оборудования в
	Обоснование актуальности и	профессиональной
	необходимости применения	деятельности.
	передовых методов в	Промежуточная аттестация:
	организации трудовой	оценка освоения компетенции
	деятельности в соответствии с	
	требованиями нормативных	
	документов.	
ПК.1.1. Выполнять	Приготовление маршрутов	Текущий контроль:
операции по	приема, отправления поездов.	наблюдение и оценка при
осуществлению	Перевод централизованных	выполнении практических
перевозочного	стрелок и управление сигналами	заданий.
процесса с	с пульта поста централизации или	Промежуточная аттестация:
применением	пульта местного управления.	дифференцированный зачет
современных	Контроль правильности	
информационных	приготовления маршрутов по	
технологий	показаниям приборов	
управления	управления.	
перевозками.	Проверка свободности пути.	
	Подача звуковых и видимых	
	сигналов при приеме,	
	отправлении, пропуске поездов и	
	производстве маневровой работы.	
ПК.1.2.	Приготовление маршрута приема,	Текущий контроль:
Организовывать	отправления поездов в условиях	наблюдение и оценка при
работу по	нарушения нормальной работы	выполнении практических
обеспечению	устройств СЦБ и связи,	заданий.
безопасности	нестандартных и аварийных	Промежуточная аттестация:
перевозок и выбору	ситуациях.	дифференцированный зачет
оптимальных	Перевод централизованных	
решений при	стрелок курбелем и проверка	
работах в условиях	правильности приготовления	
нестандартных и	маршрутов в условиях нарушения	
аварийных	нормальной работы устройств	
ситуаций.	сигнализации, централизации и	
	блокировки.	

1	2	3
	Подача звуковых и видимых	
	сигналов при приеме,	
	отправлении, пропуске поездов и	
	производстве маневровой работы.	
	Обеспечение безопасности	
	движения в обслуживаемом	
	маневровом районе в	
	соответствии с техническо-	
	распорядительным актом и	
	технологическим процессом	
	работы железнодорожной	
	станции.	
	Знание требований инструкций	
	по охране труда, Правил	
	технической эксплуатации	
	железных дорог РФ и других	
	инструкций, обеспечивающих	
	безопасность движения.	
	Соблюдение регламента действий	
	работников хозяйства перевозок в	
	нестандартных и аварийных	
	ситуациях.	
ПК.1.3. Оформлять	Анализ документов,	Текущий контроль:
документы,	регламентирующих работу	наблюдение и оценка при
регламентирующие	железнодорожных станций.	выполнении практических
организацию	Применение программного	заданий.
перевозочного	обеспечения для решения	Промежуточная аттестация:
процесса.	транспортных задач.	дифференцированный зачет
1 '	Оформление приема и сдачи	
	дежурства.	
	Оформление поездной	
	документации формы ДУ.	
ПК.2.1.	Самостоятельный поиск	Текущий контроль:
Организовывать	необходимой информации.	наблюдение и оценка при
работу персонала по	Определение количественных и	выполнении практических
планированию и	качественных показателей работы	заданий.
организации пере-	железнодорожного транспорта.	Промежуточная аттестация:
возочного процесса.	Выполнение построения графика	дифференцированный зачет
1	движения поездов.	
	Определение оптимального	
	варианта плана формирования	
	грузовых поездов.	
	Расчет показателей плана	
	формирования грузовых поездов.	

1	2	3
ПК.2.2.	Укладка (изъятие) тормозных	Текущий контроль:
Обеспечивать	башмаков, установка (съем)	наблюдение и оценка при
безопасность	тормозных упоров для	выполнении практических
движения и решать	закрепления составов и вагонов	заданий.
профессиональные	на путях железнодорожной	Промежуточная аттестация:
задачи посредством	станции.	дифференцированный зачет
применения	Использование переносимой	
нормативно-	радиостанции и другими	
правовых	средствами связи для	
документов.	организации работы.	
ПК.2.3.	Умение пользоваться планом	Текущий контроль:
Организовывать	формирования грузовых поездов.	наблюдение и оценка при
работу персонала по	Выполнение анализа	выполнении практических
технологическому	эксплуатационной работы.	заданий.
обслуживанию	Демонстрация знаний по методам	Промежуточная аттестация:
перевозочного	диспетчерского регулирования	дифференцированный зачет
процесса.	движением поездов.	
ПК.3.1.	Перечисление перечня	Текущий контроль:
Организовывать	документов, входящих в	наблюдение и оценка при
работу персонала по	комплект перевозочных	выполнении практических
обработке	документов, и демонстрация	заданий.
перевозочных	знаний их содержания.	Промежуточная аттестация:
документов и		дифференцированный зачет
осуществлению		
расчетов за услуги,		
предоставляемые		
транспортными		
организациями.		
ПК.3.2.	Верное перечисление порядка	Текущий контроль:
Обеспечивать	действий в случаях нарушения	наблюдение и оценка при
осуществление	крепления, развала или течи	выполнении практических
процесса управления	груза.	заданий.
перевозками на	Соблюдение требований	Промежуточная аттестация:
основе	Инструкции по движению	дифференцированный зачет
логистической	поездов и маневровой работе на	
концепции и	железнодорожном транспорте	
организовывать	Российской Федерации при	
рациональную	производстве работ с вагонами,	
переработку грузов.	загруженными негабаритными,	
	сверхнегабаритными грузами,	
	транспортерами и порядка	
	постановки их в поезда.	
	Соблюдение требований Правил	
	перевозок опасных грузов по	

1	2	3
	железным дорогам при	
	производстве работ с вагонами,	
	загруженными опасными	
	грузами.	
ПК 3.3. Применять в	Демонстрация знаний основных	Текущий контроль:
профессиональной	положений документов,	наблюдение и оценка при
деятельности	регулирующих взаимоотношения	выполнении практических
основные	пользователей транспорта и	заданий.
положения,	перевозчика, при осуществлении	Промежуточная аттестация:
регулирующие	профессиональной деятельности.	дифференцированный зачет
взаимоотношения	Соблюдение требований Устава	
пользователей	железных дорог РФ, Правил	
транспорта и	перевозок грузов	
перевозчика	железнодорожным транспортом	
	по обеспечению требований	
	сохранности перевозимых грузов	
	при осуществлении	
	профессиональной деятельности.	

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики УП.04.01 Учебная практика является получение умений:

- применять действующие методики при выполнении операций по умения прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- действующие – применять методики ПО переводу И запиранию стрелок малодеятельных районах ПУТЯХ нецентрализованных на необщего напряженных районах железнодорожного транспорта пользования, необщего малодеятельных районах железнодорожного транспорта пользования общего маневровой производстве напряженных работы пользования, при В районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики при переводе централизованных стрелок, переданных на местное управление в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего

пользования;

- применять действующие методики по проверке свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного;
- применять действующие методики при формировании групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, по расформированию, формированию поездов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
 - применять действующие методики при пользовании носимой радиостанцией;
- применять действующие методики при пользовании устройствами двусторонней парковой связи в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики при закреплении грузовых вагонов и составов установленными средствами закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;
- применять действующие методики при снятии из-под грузовых вагонов и составов установленных средств закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной оценки в аттестационном листе, и положительной характеристики (отзыва) руководителя практики об уровне освоения компетенций обучающимся в период прохождения практики [3].

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.01.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПП.01.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Область применения программы практики

ПП.01.01Производственная практика (по профилю специальности) является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)и соответствующих профессиональных компетенций:

- ПК.1.1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК.1.2.Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК.1.3.Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Оператор поста централизации;

Оператор по обработке перевозочных документов;

Сигналист;

Составитель;

Приемосдатчик груза и багажа;

Оператор сортировочной горки;

Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цель и задачи практики

Целью производственной практики ПП.01.01 является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен получать практический опыт в профессиональной среде, формировать умение, закреплять полученные знания.

Задачи практики:

- -закрепление у обучающихся умений по основному виду профессиональной деятельности:Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- -развитие профессиональных навыков по выполнению трудовых процессов и операций;
 - -развитие навыков безопасного выполнения работ.
- 1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики ПП.01.01 проводится непрерывно

На производственную практику $\Pi\Pi.01.01$ в соответствии с учебным планом выделено:180 часов (5 недель).

Промежуточная аттестация производственной практики $\Pi\Pi.01.01$ представлена в Таблице 1.

Шифр	Наименование практики	Форма промежуточной аттестации, семестр		
(индекс)	паименование практики	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет, 5 семестр (на базе среднего общего образования) Дифференцированный зачет, 7 семестр (на базе основного	Дифференцированный зачет, 4 курс	
		общего образования)		

2.РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (всоответствиисФГОС СПО)
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
 - расчета норм времени на выполнение операций;
 - расчета показателей работы объектов транспорта.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем производственной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем производственной практики, содержание и виды работ,

формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формируе мые компетен ции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
ПМ.01	Оператор по обработке перевозочных документов:	ПК 1.1 -	36/1
Организация	- вести процесс обработки перевозочных и проездных	ПК 1.3,	
перевозочного	документов;	OK1 -	
процесса (по	- составлять отчеты;	ОК9	
видам	- пользоваться необходимой документацией;		
транспорта)	- уметь оформлять и проверять документы по приему;		
	- уметь оформлять документы на погрузку груза;		
	- уметь оформлять документы на выдачу грузов и багажа;		
	- уметь оформлять переадресовку;		
	- вести учет погрузки по учетным карточкам;		
	- вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные		
	услуги;		
	- вести кассовую книгу;		
	- уметь составлять отчет;		
	- уметь вести прием, учет и хранение денежных сумм и		
	бланков строгого учета;		
	- выполнение операций по страхованию грузов;		
	- начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета;		
	- вести книгу приказов по переадресовке грузов;		
	- проверять документы на право получения грузов;		
	- работать на АРМ ТВК.		
	Оператор поста централизации:		36/1
	- переводить централизованные стрелки с пульта поста		
	централизации или пульта местного управления;		
	- контролировать правильность приготовления		
	маршрута;		
	- подавать звуковые и видимые сигналы при приеме,		
	отправлении, пропуске поездов и производстве		
	маневровой работы;		
	- проверять свободность пути;		
	- обеспечивать безопасность движения в		
	обслуживаемом маневровом районе.		

1	2	3	4
	Сигналист:		36/1
	- устанавливать и снимать сигналы ограждения		
	подвижного состава;		
	- закреплять стоящие на пути вагоны и составы		
	тормозными башмаками;		
	- контролировать исправность тормозных башмаков;		
	- подавать звуковые и видимые сигналы при приеме,		
	отправлении, пропуске поездов и производстве		
	маневровой работы;		
	- проверять свободность пути;		
	- знать характеристику парка станции, обслуживаемого		
	сигналистами;		
	- знать наличие негабаритных мест, путевое развитие,		
	специализация, вместимость и профиль путей,		
	стрелочные переводы.		
	Составитель поездов:		
	- взаимодействовать с машинистом маневрового		
	локомотива при выполнении маневровой работы;		
	- взаимодействовать с дежурным по станции и		
	манеровым диспетчером (дежурным по сортировочной		
	горке);		
	- применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться		
	переносной радиосвязью;		
	- переводить нецентрализованные стрелки;		
	- обеспечивать безопасность движения, сохранности		
	подвижного состава и груза;		
	- закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными		
	башмаками и изымать их из-под вагонов;		
	- участвовать в опробовании автоматических тормозов.		
	Приемосдатчик груза и багажа:		36/1
	- контролировать правильность использования		
	технического оборудования и требования охраны		
	труда;		
	- анализ мер, направленных на сокращение простоя		
	подвижного состава под грузовыми операциями;		
	- ввод информации о произведенных грузовых		
	операциях в ЭВМ;		
	- контролировать правильность использования		
	технического оборудования и требования охраны		
	труда;		
	- анализ мер, направленных на сокращение простоя		
	подвижного состава под грузовыми операциями;		
	- проверять правильность размещения и крепления		
	грузов на открытом подвижном составе;		
	- проверять подвижной состав перед началом грузовых		
	операций;		
	- контролировать состояние весовых приборов;		
	- ведение документации по учету простоя местных		
	вагонов;		
	- проверка готовности П/С для погрузки-выгрузки.		

1	2	3	4
	Оператор сортировочной горки:		36/1
	- управлять роспуском составов на сортировочных		
	горках;		
	- переводить централизованные стрелки и управлять		
	сигналами для приготовления маршрутов следования		
	отцепов в процессе роспуска составов;		
	- регулировать скорость движения вагонов;		
	- контролировать правильность работы горочных		
	устройств;		
	- наблюдать за соответствием маршрутов следования		
	отцепов с данными сортировочного листка;		
	- передавать информацию о порядке роспуска состава.		
	Оператор при дежурном по железнодорожной		
	станции:		
	- контролировать правильность использования		
	технического оборудования;		
	- вести техническую документацию;		
	- ввод информации о произведенных операциях в ЭВМ;		
	- готовить и контролировать маршрут следования		
	поезда;		
	- выполнять регламент при ведении переговоров о		
	движении поездов;		
	- передача информации ДНЦ		
ИТОГО			180/5

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление оплачиваемых рабочих мест на предприятии для прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимися, а также оговариваются все вопросы, касающиеся ее проведения, организации, руководства, контроля. Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период (по профилю специальности) обучающихся производственной практики на распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, которыми ОНИ должны быть своевременно ознакомлены установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

Направление на производственную практику (по профилю специальности) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

4.2.1 Основная учебная литература

1. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на

железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479/

- 2. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. Электрон.дан. Москва: УМЦ ЖДТ, 2017. 107 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99655.
- 3. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. Электрон.дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 242 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99633

4.2.2 Дополнительная литература

- 1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54
- 2. Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 311 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225472/
- 3. Боровикова М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. 552 с. Режим доступа: https://umczdt.ru/books/

4.2.3 Учебно-методическая литература

1. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2021. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;

- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".
- 10. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. 500 с.
- 11. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО-467. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. 96 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0354-0.
- 12. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования : сборник руководящих документов МПС РФ. Изд. 3-е, доп. и перераб. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. 339 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0260-4

Нормативная документация- Режим доступа: http://www.rzd.ru/

- 1. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.
- 2. Положение об оплате труда работников филиалов открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (утверждено решением правления ОАО "РЖД" от 15 апреля 2004 года, протокол N 8)
- 3. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228)
- 4. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября $2011 \, \Gamma$).
- 5. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26 февраля $2015 \, \text{г. N} \, 32$)
- 6. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе (утв. приказом МПС РФ от 16 июня 2003 г. N 19) (с изменениями и дополнениями от 19 августа 2009 г.).
- 7. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в универсальных контейнерах (утв.приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 30)
- 8. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в специализированных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 31)
- 9. Правила перевозок железнодорожным транспортом подкарантинных грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 36)

- 10. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 34)
- 11. Правила перевозок железнодорожным транспортом животных (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 35)
- 12. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в транспортных пакетах (утв. приказом МПР РФ от 17 июня 2003 г. N 23)
- 13. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправками (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 33).
- 14. Правила исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом от 7 августа 2015 г. N 245.
- 15. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов на особых условиях (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 41)
- 16. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 40)
- 17. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.)
- 18. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2008 г.).
- 19. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).
- 20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).
- 21. Приказ Министерства транспорта РФ от 19 сентября 2013 г. N 294 "Об утверждении Перечня грузов, которые могут перевозиться железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (изменениями и дополнениями от 17 февраля 2015г.)
- 22. Приказ Министерства транспорта РФ от 7 декабря $2016~\mathrm{F}$. N 374 "Об утверждении Правил приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом".
- 23. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016).
- 24. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016).
- 25. Коллективный договор открытого акционерного общества "Российские железные дороги" на 2014-2016 годы.

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Bo время производственной практики (по профилю специальности) обязанности обучающиеся ΜΟΓΥΤ выполнять В соответствии c должностями определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (по профилю специальности).

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели	Формы и методы контроля и
компетенции	оценки результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	понимание социальной	Текущий контроль:
сущность и	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
социальную	демонстрация интереса к	интереса к будущей профессии
значимость своей	будущей профессии	при всех формах и методах
будущей профессии,		контроля различных видов
проявлять к ней		учебной деятельности
устойчивый интерес.		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ОК 2. Организовывать	обоснованность выбора и	Текущий контроль:
собственную	применения методов и	Наблюдение за рациональностью
деятельность,	способов решения	планирования, организации
выбирать типовые	профессиональных задач в	деятельности за правильностью
методы и способы	области организации	выборов методов и способов
выполнения	перевозочного процесса	выполнения профессиональных
профессиональных		задач в процессе освоения
задач, оценивать их		образовательной программы,
эффективность и		соответствия выбранных методов
качество.		и способов требования стандарта.
ОК 3. Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность принятия	корректировки собственной
нестандартных	решения в стандартных и	деятельности в решении
ситуациях и нести за	нестандартных ситуациях,	различных профессиональных
них ответственность.	готовность нести за них	ситуациях в области мониторинга
	ответственность при	и управления элементами систем,
	выполнении поставленных	поддерживающих безопасность
	задач при организации	движения и определения меры
	перевозочного процесса	ответственности за выбор
		принятых решений.
ОК 4. Осуществлять	результативность поиска и	Текущий контроль:
поиск и использование	использования	Наблюдение умения
информации,	информации для	самостоятельно осуществлять

1	2	3
необходимой для	эффективного выполнения	эффективный поиск и сбор
эффективного	профессиональных задач	информации, исследуя различные
выполнения	при организации	источники, включая электронные,
профессиональных	перевозочного процесса	для выполнения задач
задач,	дляпрофессионального и	профессионального и
профессионального и	личностного развития	личностного характера.
личностного развития.	1	Наблюдение способности
Indiana Properties		анализировать и оценивать
		необходимость использования
		подобранной информации.
ОК 5. Использовать	своевременность и	Текущий контроль:
информационно-	правильность	Наблюдение за рациональностью
коммуникационные	использования	использования информационно-
технологии в	информационно -	коммуникативных технологий
профессиональной	коммуникационных	при выполнении работ по
деятельности.	технологий в	техническому обслуживанию
	профессиональной	оборудования и соответствия
	деятельности	требованиям нормативных
		документов при использовании
		программного обеспечения,
		информационных технологий.
ОК 6. Работать в	эффективность	Текущий контроль:
коллективе и команде,	взаимодействия с	Наблюдение за
эффективно общаться	коллегами,	коммуникабельной способностью
с коллегами,	руководителями учебного	взаимодействия в коллективе (в
руководством,	заведения,	общении с сокурсниками,
потребителями.	преподавателями и	потенциальными
	студентами в процессе	работодателями) в ходе обучения.
	обучения	Наблюдение полноты понимания
		и четкости предоставления о
		результативности выполняемых
		работ при согласованных
		действиях участников
		коллектива, способности
		бесконфликтного общения и
		саморегуляции в коллективе.
ОК 7. Брать на себя	осознание полноты	Текущий контроль:
ответственность за	ответственности за работу	Наблюдение за развитием и
работу членов	в команде и за результат	проявлением организаторских
команды	выполнения	способностей в различных видах
(подчинённых),	профессиональных задач	деятельности за умением брать на
результат выполнения	при организации	себя ответственность при
заданий.	перевозочного процесса.	различных видах работ,
	Самоанализ и коррекция	осуществлять контроль

1	2	3
	результатов собственной	результативности их выполнения
	работы	подчиненными, корректировать
		результаты собственных работ.
ОК 8. Самостоятельно	своевременность и	Текущий контроль:
определять задачи	инициативность в	Наблюдение за обоснованностью
профессионального и	повышении своей	определения и планирования
личностного развития,	квалификации,	собственной деятельности с
заниматься	самообразовании и	целью повышения личностного и
самообразованием,	личностном развитиис	квалификационного уровня.
осознанно	использованием	
планировать	информационных	
повышение	технологий	
квалификации.		
ОК 9.	понимание социальной	Текущий контроль:
Ориентироваться в	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
условиях частой	демонстрация интереса к	интереса к будущей профессии
смены технологий в	будущей профессии	при всех формах и методах
профессиональной		контроля различных видов
деятельности.		учебной деятельности
		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ПК 1.1. Выполнять	умение выполнять	Текущий контроль: наблюдение
операции по	операции по	и оценка при выполнении
осуществлению	осуществлению	практических заданий.
перевозочного	перевозочного процесса с	Промежуточная аттестация:
процесса с	применением	дифференцированный зачет
применением	современных	
современных	информационных	
информационных	технологий управления	
технологий	перевозками	
управления		
перевозками.		
ПК 1.2.	умение организовывать	Текущий контроль: наблюдение
Организовывать	работу персонала по	и оценка при выполнении
работу персонала по	обеспечению	практических заданий.
обеспечению	безопасности перевозок и	Промежуточная аттестация:
безопасности	выбору оптимальных	дифференцированный зачет
перевозок и выбору	решений при работах в	
оптимальных решений	условиях нестандартных и	
при работах в	аварийных ситуаций	
условиях		
нестандартных и		
аварийных ситуаций.	various of one same	Toro myyy y 2007772 2 77 1 77 5 77 2 77 2 77 2 77 2 77
ПК 1.3. Оформлять	умение оформлять	Текущий контроль: наблюдение

1	2	3
документы,	документы,	и оценка при выполнении
регламентирующие	регламентирующие	практических заданий.
организацию	организацию	Промежуточная аттестация:
перевозочного	перевозочного процесса	дифференцированный зачет
процесса.		

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом производственной практики ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) является получениеумений:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
 - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
 - применять компьютерные средства.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный каждого обучающегося, содержащий сведения уровне лист на об освоения профессиональных компетенций, также характеристика освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики, и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- **1.** Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- **2.** Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- **3.** Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.02.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПП.02.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Область применения программы практики

ПП.02.01Производственная практика (по профилю специальности) является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Оператор поста централизации;

Оператор сортировочной горки;

Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цель и задачи практики

Целью производственной практики ПП.02.01 является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен получать практический опыт в профессиональной среде, формировать умение, закреплять полученные знания.

Задачи практики:

- закрепление у обучающихся умений по основному виду профессиональной деятельности:Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- развитие профессиональных навыков по выполнению трудовых процессов и операций;
 - развитие навыков безопасного выполнения работ.
- 1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики ПП.02.01 проводится непрерывно.

На производственную практику ПП.02.01 в соответствии с учебным планом выделено:180 часов (5 недель).

Промежуточная аттестация производственной практики ПП.02.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации производственной практики

Шифр	Наименование практики	Форма промежуточной аттестации, семестр		
(индекс)	паименование практики	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный		
		зачет, 5 семестр		
		(на базе среднего общего		
ПП 02 01		образования)	Дифференцированный	
ПП.02.01		Дифференцированный	зачет, 4 курс	
		зачет, 7 семестр		
		(на базе основного		
		общего образования)		

2.РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО

по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)	
OK 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	
ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем производственной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем производственной практики, содержание и виды работ,

формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формируе мые компетен ции	Объем часов (недель)
5	6	7	8
ПМ.02.	Оператор поста централизации:	ПК.2.1-	72/2
Организация сервисного обслуживания на транспорте	 переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления; контролировать правильность приготовления маршрута; 	ПК.2.3, ОК1 - ОК9	
(по видам транспорта)	 подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; проверять свободность пути; обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе. 		
	Оператор сортировочной горки:		
	 управлять роспуском составов на сортировочных горках; переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; регулировать скорость движения вагонов; контролировать правильность работы горочных устройств; наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов данным сортировочного листка; 		72/2
	- передавать информацию о порядке роспуска состава.		
	- передавать информацию о порядке роспуска состава. Оператор при дежурном по железнодорожной		
	станции:		
	- осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц;		36/1
	информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов;		
	- вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений;		
	 подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи; контролировать правильность использования 		

5	6	7	8
	технического оборудования;		
	- вести техническую документацию;		
	- вводить информацию о произведенных операциях в ЭВМ;		
	- готовить и контролировать маршрут следования		
	поездов;		
	- выполнять регламент при ведении переговоров о		
	движении поездов;		
	- передавать информацию ДНЦ		
Итого			180/5

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление оплачиваемых рабочих мест на предприятии для прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимися, а также оговариваются все вопросы, касающиеся ее проведения, организации, руководства, контроля. Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период (по профилю специальности) обучающихся производственной практики распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, которыми они должны быть своевременно ознакомлены установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

Направление на производственную практику (по профилю специальности) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

4.2.1 Основная учебная литература

1. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на

4. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. — Электрон.дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 242 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99633

4.2.2 Дополнительная литература

- 7 Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54
- 8 Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 311 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225472/
- 9 Боровикова М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. 552 с. Режим доступа: https://umczdt.ru/books/

4.2.3 Учебно-методическая литература

2. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2021. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Bo время производственной практики (по профилю специальности) МОГУТ выполнять обязанности соответствии должностями определенными квалификационными требованиями специалиста, a при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (по профилю специальности).

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели	Формы и методы контроля и
компетенции	оценки результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	понимание социальной	Текущий контроль:
сущность и	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
социальную	демонстрация интереса к	интереса к будущей профессии
значимость своей	будущей профессии	при всех формах и методах
будущей профессии,		контроля различных видов
проявлять к ней		учебной деятельности
устойчивый интерес.		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ОК 2. Организовывать	обоснованность выбора и	Текущий контроль:
собственную	применения методов и	Наблюдение за рациональностью
деятельность,	способов решения	планирования, организации
выбирать типовые	профессиональных задач в	деятельности за правильностью
методы и способы	области организации	выборов методов и способов
выполнения	перевозочного процесса	выполнения профессиональных
профессиональных		задач в процессе освоения
задач, оценивать их		образовательной программы,
эффективность и		соответствия выбранных методов
качество.		и способов требования стандарта.
ОК 3. Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность принятия	корректировки собственной
нестандартных	решения в стандартных и	деятельности в решении
ситуациях и нести за	нестандартных ситуациях,	различных профессиональных
них ответственность.	готовность нести за них	ситуациях в области мониторинга
	ответственность при	и управления элементами систем,
	выполнении поставленных	поддерживающих безопасность
	задач при организации	движения и определения меры
	перевозочного процесса	ответственности за выбор
		принятых решений.
ОК 4. Осуществлять	результативность поиска и	Текущий контроль:
поиск и использование	использования	Наблюдение умения
информации,	информации для	самостоятельно осуществлять

1	2	3
необходимой для	эффективного выполнения	эффективный поиск и сбор
эффективного	профессиональных задач	информации, исследуя различные
выполнения	при организации	источники, включая электронные,
профессиональных	перевозочного процесса	для выполнения задач
задач,	дляпрофессионального и	профессионального и
профессионального и	личностного развития	личностного характера.
личностного развития.	1	Наблюдение способности
1		анализировать и оценивать
		необходимость использования
		подобранной информации.
ОК 5. Использовать	своевременность и	Текущий контроль:
информационно-	правильность	Наблюдение за рациональностью
коммуникационные	использования	использования информационно-
технологии в	информационно -	коммуникативных технологий
профессиональной	коммуникационных	при выполнении работ по
деятельности.	технологий в	техническому обслуживанию
	профессиональной	оборудования и соответствия
	деятельности	требованиям нормативных
		документов при использовании
		программного обеспечения,
		информационных технологий.
ОК 6. Работать в	эффективность	Текущий контроль:
коллективе и команде,	взаимодействия с	Наблюдение за
эффективно общаться	коллегами,	коммуникабельной способностью
с коллегами,	руководителями учебного	взаимодействия в коллективе (в
руководством,	заведения,	общении с сокурсниками,
потребителями.	преподавателями и	потенциальными
	студентами в процессе	работодателями) в ходе обучения.
	обучения	Наблюдение полноты понимания
		и четкости предоставления о
		результативности выполняемых
		работ при согласованных
		действиях участников
		коллектива, способности
		бесконфликтного общения и
		саморегуляции в коллективе.
ОК 7. Брать на себя	осознание полноты	Текущий контроль:
ответственность за	ответственности за работу	Наблюдение за развитием и
работу членов	в команде и за результат	проявлением организаторских
команды	выполнения	способностей в различных видах
(подчинённых),	профессиональных задач	деятельности за умением брать на
результат выполнения	при организации	себя ответственность при
заданий.	перевозочного процесса.	различных видах работ,
	Самоанализ и коррекция	осуществлять контроль

1	2	3
	результатов собственной	результативности их выполнения
	работы	подчиненными, корректировать
		результаты собственных работ.
ОК 8. Самостоятельно	своевременность и	Текущий контроль:
определять задачи	инициативность в	Наблюдение за обоснованностью
профессионального и	повышении своей	определения и планирования
личностного развития,	квалификации,	собственной деятельности с
заниматься	самообразовании и	целью повышения личностного и
самообразованием,	личностном развитиис	квалификационного уровня.
осознанно	использованием	
планировать	информационных	
повышение	технологий	
квалификации.		
ОК 9.	понимание социальной	Текущий контроль:
Ориентироваться в	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
условиях частой	демонстрация интереса к	интереса к будущей профессии
смены технологий в	будущей профессии	при всех формах и методах
профессиональной		контроля различных видов
деятельности.		учебной деятельности
		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ПК 2.1. Выполнять	умение организовывать	Текущий контроль: наблюдение
операции по	работу персонала по	и оценка при выполнении
осуществлению	планированию и	практических заданий.
перевозочного	организации перево-	Промежуточная аттестация:
процесса с	зочного процесса	дифференцированный зачет
применением		
современных		
информационных		
технологий		
управления		
перевозками.		
ПК 2.2.	умение обеспечивать	Текущий контроль: наблюдение
Организовывать	безопасность движения и	и оценка при выполнении
работу персонала по	решать	практических заданий.
обеспечению	профессиональные задачи	Промежуточная аттестация:
безопасности	посредством применения	дифференцированный зачет
перевозок и выбору	нормативно-правовых	
оптимальных решений	документов	
при работах в		
условиях		
нестандартных и		
аварийных ситуаций.		
ПК 2.3. Оформлять	умение организовывать	Текущий контроль: наблюдение

1	2	3
документы,	работу персонала по	и оценка при выполнении
регламентирующие	технологическому	практических заданий.
организацию	обслуживанию	Промежуточная аттестация:
перевозочного	перевозочного процесса	дифференцированный зачет
процесса.		

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом производственной практики ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) является получениеумений:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики, и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.03.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПП.03.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Область применения программы практики

ПП.03.01Производственная практика (по профилю специальности) является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Приемосдатчик груза и багажа;

Оператор по обработке перевозочных документов.

1.2. Цель и задачи практики

Целью производственной практики ПП.03.01 является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен получать практический опыт в профессиональной среде, формировать умение, закреплять полученные знания.

Задачи практики:

- закрепление у обучающихся умений по основному виду профессиональной деятельности:Организация транспортно логистической деятельности (по видам транспорта);
- развитие профессиональных навыков по выполнению трудовых процессов и операций;
 - развитие навыков безопасного выполнения работ.
- 1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики ПП.03.01 проводится непрерывно.

На производственную практику ПП.03.01 в соответствии с учебным планом выделено:180 часов (5 недель).

Промежуточная аттестация производственной практики ПП.03.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации производственной практики

Шифр	Наименование практики	Форма промежуточной аттестации, семестр		
(индекс)	паименование практики	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
		Дифференцированный		
		зачет, 5 семестр		
	Производственная	(на базе среднего общего		
ПП 02 01	практика	образования)	Дифференцированный	
ПП.03.01	(по профилю	Дифференцированный	зачет, 4 курс	
	специальности)	зачет, 7 семестр		
		(на базе основного		
		общего образования)		

2.РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)
OK 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
OK 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
OK 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
OK 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
OK 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК.3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК.3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем производственной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем производственной практики, содержание и виды работ,

формируемые компетенции

		_	
Наименование раздела практики	Содержание работ	Формируе мые компетен ции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
ПМ.03Организ	Оператор по обработке перевозочных документов:	ПК 1.1 -	72/2
ация	- вести процесс обработки перевозочных и проездных	ПК 1.3,	
транспортно –	документов;	ОК1 -	
логистической	- составлять отчеты;	ОК9	
деятельности	- пользоваться необходимой документацией;		
(по видам	- уметь оформлять и проверять документы по приему;		
транспорта)	- уметь оформлять документы на погрузку груза;		
	- уметь оформлять документы на выдачу грузов и багажа;		
	- уметь оформлять переадресовку;		
	- вести учет погрузки по учетным карточкам;		
	- вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные		
	услуги;		
	- вести кассовую книгу;		
	- уметь составлять отчет;		
	- уметь вести прием, учет и хранение денежных сумм и		
	бланков строгого учета;		
	- выполнение операций по страхованию грузов;		
	- начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета;		
	- вести книгу приказов по переадресовке грузов;		
	- проверять документы на право получения грузов;		
	- работать на APM ТВК.		
	Приемосдатчик груза и багажа:		108/3
	- контролировать правильность использования		
	технического оборудования и требования охраны		
	труда;		
	- анализ мер, направленных на сокращение простоя		
	подвижного состава под грузовыми операциями;		
	- ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ;		
	- контролировать правильность использования		
	технического оборудования и требования охраны		
	труда;		

1	2	3	4
	- анализ мер, направленных на сокращение простоя		
	подвижного состава под грузовыми операциями;		
	- проверять правильность размещения и крепления		
	грузов на открытом подвижном составе;		
	- проверять подвижной состав перед началом грузовых		
	операций;		
	- контролировать состояние весовых приборов;		
	- ведение документации по учету простоя местных		
	вагонов;		
	- проверка готовности П/С для погрузки-выгрузки.		
ИТОГО			180/5

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление оплачиваемых рабочих мест на предприятии для прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимися, а также оговариваются все вопросы, касающиеся ее проведения, организации, руководства, контроля. Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период (по профилю специальности) обучающихся производственной практики на распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, которыми ОНИ должны быть своевременно ознакомлены установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

Направление на производственную практику (по профилю специальности) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.
 - 4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики
 - 4.2.1 Основная учебная литература
- 1. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на

железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479/

- 5. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. Электрон.дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 107 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99655 .
- 6. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. Электрон.дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 242 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99633

4.2.2 Дополнительная литература

10Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

- 11 Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 311 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225472/
- 12 Боровикова М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. 552 с. Режим доступа: https://umczdt.ru/books/

4.2.3 Учебно-методическая литература

2. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2021. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;

- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".
- 13. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. 500 с.
- 14. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО-467. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. 96 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0354-0.
- 15. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования : сборник руководящих документов МПС РФ. Изд. 3-е, доп. и перераб. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. 339 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0260-4

Нормативная документация- Режим доступа: http://www.rzd.ru/

- 26. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.
- 27. Положение об оплате труда работников филиалов открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (утверждено решением правления ОАО "РЖД" от 15 апреля 2004 года, протокол N 8)
- 28. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля $2015 \, \mathrm{r.} \, \mathrm{N} \, 228)$
- 29. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября $2011 \, \Gamma$).
- 30. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26 февраля 2015 г. N 32)
- 31. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе (утв. приказом МПС РФ от 16 июня 2003 г. N 19) (с изменениями и дополнениями от 19 августа 2009 г.).
- 32. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в универсальных контейнерах (утв.приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 30)
- 33. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в специализированных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 31)
- 34. Правила перевозок железнодорожным транспортом подкарантинных грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 36)

- 35. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 34)
- 36. Правила перевозок железнодорожным транспортом животных (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 35)
- 37. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в транспортных пакетах (утв. приказом МПР РФ от 17 июня 2003 г. N 23)
- 38. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправками (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 33).
- 39. Правила исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом от 7 августа 2015 г. N 245.
- 40. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов на особых условиях (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 41)
- 41. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 40)
- 42. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.)
- 43. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2008 г.).
- 44. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).
- 45. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).
- 46. Приказ Министерства транспорта РФ от 19 сентября 2013 г. N 294 "Об утверждении Перечня грузов, которые могут перевозиться железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (изменениями и дополнениями от 17 февраля 2015г.)
- 47. Приказ Министерства транспорта РФ от 7 декабря 2016 г. N 374 "Об утверждении Правил приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом".
- 48. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016).
- 49. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016).
- 50. Коллективный договор открытого акционерного общества "Российские железные дороги" на 2014-2016 годы.

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Bo время производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся МОГУТ выполнять обязанности В соответствии должностями определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (по профилю специальности).

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели	Формы и методы контроля и
компетенции	оценки результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	понимание социальной	Текущий контроль:
сущность и	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
социальную	демонстрация интереса к	интереса к будущей профессии
значимость своей	будущей профессии	при всех формах и методах
будущей профессии,		контроля различных видов
проявлять к ней		учебной деятельности
устойчивый интерес.		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ОК 2. Организовывать	обоснованность выбора и	Текущий контроль:
собственную	применения методов и	Наблюдение за рациональностью
деятельность,	способов решения	планирования, организации
выбирать типовые	профессиональных задач в	деятельности за правильностью
методы и способы	области организации	выборов методов и способов
выполнения	перевозочного процесса	выполнения профессиональных
профессиональных		задач в процессе освоения
задач, оценивать их		образовательной программы,
эффективность и		соответствия выбранных методов
качество.		и способов требования стандарта.
ОК 3. Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность принятия	корректировки собственной
нестандартных	решения в стандартных и	деятельности в решении
ситуациях и нести за	нестандартных ситуациях,	различных профессиональных
них ответственность.	готовность нести за них	ситуациях в области мониторинга
	ответственность при	и управления элементами систем,
	выполнении поставленных	поддерживающих безопасность
	задач при организации	движения и определения меры
	перевозочного процесса	ответственности за выбор
		принятых решений.
ОК 4. Осуществлять	результативность поиска и	Текущий контроль:
поиск и использование	использования	Наблюдение умения
информации,	информации для	самостоятельно осуществлять

1	2	3
необходимой для	эффективного выполнения	эффективный поиск и сбор
эффективного	профессиональных задач	информации, исследуя различные
выполнения	при организации	источники, включая электронные,
профессиональных	перевозочного процесса	для выполнения задач
задач,	дляпрофессионального и	профессионального и
профессионального и	личностного развития	личностного характера.
личностного развития.	1	Наблюдение способности
1		анализировать и оценивать
		необходимость использования
		подобранной информации.
ОК 5. Использовать	своевременность и	Текущий контроль:
информационно-	правильность	Наблюдение за рациональностью
коммуникационные	использования	использования информационно-
технологии в	информационно -	коммуникативных технологий
профессиональной	коммуникационных	при выполнении работ по
деятельности.	технологий в	техническому обслуживанию
	профессиональной	оборудования и соответствия
	деятельности	требованиям нормативных
		документов при использовании
		программного обеспечения,
		информационных технологий.
ОК 6. Работать в	эффективность	Текущий контроль:
коллективе и команде,	взаимодействия с	Наблюдение за
эффективно общаться	коллегами,	коммуникабельной способностью
с коллегами,	руководителями учебного	взаимодействия в коллективе (в
руководством,	заведения,	общении с сокурсниками,
потребителями.	преподавателями и	потенциальными
	студентами в процессе	работодателями) в ходе обучения.
	обучения	Наблюдение полноты понимания
		и четкости предоставления о
		результативности выполняемых
		работ при согласованных
		действиях участников
		коллектива, способности
		бесконфликтного общения и
		саморегуляции в коллективе.
ОК 7. Брать на себя	осознание полноты	Текущий контроль:
ответственность за	ответственности за работу	Наблюдение за развитием и
работу членов	в команде и за результат	проявлением организаторских
команды	выполнения	способностей в различных видах
(подчинённых),	профессиональных задач	деятельности за умением брать на
результат выполнения	при организации	себя ответственность при
заданий.	перевозочного процесса.	различных видах работ,
	Самоанализ и коррекция	осуществлять контроль

1	2	3
	результатов собственной	результативности их выполнения
	работы	подчиненными, корректировать
		результаты собственных работ.
ОК 8. Самостоятельно	своевременность и	Текущий контроль:
определять задачи	инициативность в	Наблюдение за обоснованностью
профессионального и	повышении своей	определения и планирования
личностного развития,	квалификации,	собственной деятельности с
заниматься	самообразовании и	целью повышения личностного и
самообразованием,	личностном развитиис	квалификационного уровня.
осознанно	использованием	
планировать	информационных	
повышение	технологий	
квалификации.		
OK 9.	понимание социальной	Текущий контроль:
Ориентироваться в	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
условиях частой	демонстрация интереса к	интереса к будущей профессии
смены технологий в	будущей профессии	при всех формах и методах
профессиональной		контроля различных видов
деятельности.		учебной деятельности
		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ПК 3.1Организовывать	Умение организовывать	Текущий контроль: наблюдение и
работу персонала по	работу персонала по	оценка при выполнении
обработке	обработке перевозочных	практических заданий.
перевозочных	документов и	Промежуточная аттестация:
документов и	осуществлению расчетов	оценка демонстрируемых умений
осуществлению	за услуги,	
расчетов за услуги,	предоставляемые	
предоставляемые	транспортными	
транспортными	организациями	
организациями		
ПК 3.2Обеспечивать	Умение обеспечивать осу-	Текущий контроль: наблюдение и
осуществление	ществление процесса	оценка при выполнении
процесса управления	управления перевозками на	I -
перевозками на основе	основе логистической	Промежуточная аттестация:
логистической	концепции и	оценка демонстрируемых умений
концепции и	организовывать	
организовывать	рациональную переработку	
рациональную	грузов	
переработку грузов		
ПК 3.3Применять в	Умение применять в про-	Текущий контроль: наблюдение и
профессиональной	фессиональной	оценка при выполнении
деятельности	деятельности основные	практических заданий.
основные положения,	положения, регулирующие	Промежуточная аттестация:

1	2	3
регулирующие	взаимоотношения	оценка демонстрируемых умений
взаимоотношения	пользователей транспорта	
пользователей	и перевозчика	
транспорта и		
перевозчика		

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом производственной практики ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) является получениеумений:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики, и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПП.04.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПП.04.01ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы практики

ПП.04.01Производственная практика (по профилю специальности) является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Оператор поста централизации;

Оператор по обработке перевозочных документов

Сигналист

Составитель

Приемосдатчик груза и багажа

Оператор сортировочной горки

Оператор при дежурном по станции.

1.2. Цель и задачи практики

Целью производственной практики ПП.04.01 является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен получать практический опыт в профессиональной среде, формировать умение, закреплять полученные знания.

Задачи практики:

- закрепление у обучающихся умений по основному виду профессиональной деятельности:выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- развитие профессиональных навыков по выполнению трудовых процессов и операций;
 - развитие навыков безопасного выполнения работ.
- 1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики ПП.04.01 проводится непрерывно.

На производственную практику ПП.04.01 в соответствии с учебным планом выделено:144 часов (4 недели).

Промежуточная аттестация производственной практики ПП.04.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации производственной практики

Шифр	Наимонование простиги	Форма промежуточной аттестации, семе		
(индекс)	Наименование практики	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный		
		зачет, 5 семестр		
		(на базе среднего общего		
		образования)	Дифференцированный	
		Дифференцированный	зачет, 4 курс	
		зачет, 7 семестр		
		(на базе основного		
		общего образования)		

2.РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (всоответствиисФГОС СПО)
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей
	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые
	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
OK 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
OK 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)		
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные		
	задачи посредством применения нормативно-правовых документов.		
ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому		
	обслуживанию перевозочного процесса.		
ПК.3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных		
	документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые		
	транспортными организациями.		
ПК.3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на		
	основе логистической концепции и организовывать рациональную		
	переработку грузов.		
ПК.3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения,		
	регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и		
	перевозчика.		

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- закрепление железнодорожного подвижного состава;
- управление централизованными стрелками и сигналами в малодеятельных и напряженных маневровых районах железнодорожного транспорта необщего пользования и в малодеятельных маневровых районах железнодорожного транспорта общего пользования железнодорожных станций V II классов;
- обслуживание грузовых и хозяйственных поездов с выполнением маневровой работы на железнодорожных путях необщего и общего пользования с низкой интенсивностью труда;
- выполнение маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования;
 - оформления перевозочных документов;
 - расчета платежей за перевозки;
- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
 - самостоятельного поиска необходимой информации;
- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
 - расчета норм времени на выполнение операций;
 - расчета показателей работы объектов транспорта.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем производственной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 — Объем производственной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формир уемые компете нции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
ПМ.04	Оператор по обработке перевозочных документов:	ПК 1.1 -	36/1
Выполнение	- вести процесс обработки перевозочных и проездных	ПК 1.3,	
работ по одной	документов;	ПК 2.1 -	
ИЛИ	- составлять отчеты;	ПК 2.3,	
нескольким	- пользоваться необходимой документацией;	ПК 3.1 -	
профессиям	- уметь оформлять и проверять документы по приему;	ПК 3.3	
рабочих,	- уметь оформлять документы на погрузку груза;	ОК01 –	
должностям	- уметь оформлять документы на выдачу грузов и багажа;	ОК09	
служащих	- уметь оформлять переадресовку;		
	- вести учет погрузки по учетным карточкам;		
	- вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные		
	услуги;		
	- вести кассовую книгу;		
	- уметь составлять отчет;		
	- уметь вести прием, учет и хранение денежных сумм и		
	бланков строгого учета;		
	- выполнение операций по страхованию грузов;		
	- начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета;		
	- вести книгу приказов по переадресовке грузов;		
	- проверять документы на право получения грузов;		
	- работать на АРМ ТВК.		
	Оператор поста централизации:		36/1
	- переводить централизованные стрелки с пульта поста		30/1
	централизации или пульта местного управления;		
	- контролировать правильность приготовления маршруга;		
	- подавать звуковые и видимые сигналы при приеме,		
	отправлении, пропуске поездов и производстве		
	маневровой работы;		
	- проверять свободность пути;		
	- обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом		
	обсене инвить остописность движения в обслуживаемом		

1	2	3	4
	маневровом районе.		
	Сигналист:		
	- устанавливать и снимать сигналы ограждения		
	подвижного состава;		
	- закреплять стоящие на пути вагоны и составы		
	тормозными башмаками;		
	- контролировать исправность тормозных башмаков;		
	- подавать звуковые и видимые сигналы при приеме,		
	отправлении, пропуске поездов и производстве		
	маневровой работы;		
	- проверять свободность пути;		
	- знать характеристику парка станции, обслуживаемого		
	сигналистами;		
	- знать наличие негабаритных мест, путевое развитие,		
	специализация, вместимость и профиль путей,		
	стрелочные переводы.		
	Составитель поездов:		
	- взаимодействовать с машинистом маневрового		
	локомотива при выполнении маневровой работы;		
	- взаимодействовать с дежурным по станции и		
	маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной		
	горке);		
	- применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться		
	переносной радиосвязью;		
	переводить нецентрализованные стрелки;обеспечивать безопасность движения, сохранности		
	- обеспечивать безопасность движения, сохранности подвижного состава и груза;		
	- закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными		
	башмаками и изымать их из-под вагонов;		
	- участвовать в опробовании автоматических тормозов.		
	Приемосдатчик груза и багажа:		36/1
	- контролировать правильность использования		JU/ I
	технического оборудования и требования охраны труда;		
	- анализ мер, направленных на сокращение простоя		
	подвижного состава под грузовыми операциями;		
	- ввод информации о произведенных грузовых операциях		

1	2	3	4
	в ЭВМ; - контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; - анализ мер, направленных на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; - проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном состав; - проверять подвижном состав перед началом грузовых операций; - контролировать состояние весовых приборов; - ведение документации по учету простоя местных вагонов; - проверка готовности П/С для погрузки-выгрузки. Оператор сортировочной горки: - управлять роспуском составов на сортировочных горках; - переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; - регулировать скорость движения вагонов; - контролировать правильность работы горочных устройств; - наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов с данными сортировочного листка; - передавать информацию о порядке роспуска состава. Оператор при дежурном по железнодорожной станции: - контролировать правильность использования технического оборудования;	3	36/1
ИТОГО	- выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов; - передача информации ДНЦ		144/4
			1 17/7

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление рабочих оплачиваемых мест на предприятии прохождения ДЛЯ производственной практики (по профилю специальности) обучающимися, а также оговариваются все вопросы, касающиеся ее проведения, организации, руководства, контроля. Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период производственной практики (по профилю специальности) на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, с которыми они должны быть своевременно ознакомлены в установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

Направление на производственную практику (по профилю специальности) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
 - соблюдать график прохождения практики.
 - 4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики
 - 4.2.1 Основная учебная литература

- 1. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479/
- 7. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. Электрон.дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 107 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99655.
- 8. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. Электрон.дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 242 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99633

4.2.2 Дополнительная литература

13Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

- 14 Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие. М.: ФГБУ ДПО «Учебнометодический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 311 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225472/
- 15 Боровикова М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. 552 с. Режим доступа: https://umczdt.ru/books/

4.2.3 Учебно-методическая литература

2. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2021. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
- 3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

- 4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
- 5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".
- 7. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. 500 с.
- 8. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожноводном сообщении: утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО-467. Екатеринбург: Урал Юр Издат, 2012. 96 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0354-0.
- 9. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования: сборник руководящих документов МПС РФ. Изд. 3-е, доп. и перераб. Екатеринбург: Урал Юр Издат, 2012. 339 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0260-4

Нормативная документация- Режим доступа: http://www.rzd.ru/

- 1 Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.
- 2 Положение об оплате труда работников филиалов открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (утверждено решением правления ОАО "РЖД" от 15 апреля 2004 года, протокол N 8)
- 3 Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228)
- 4 Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г).
- 5 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26 февраля 2015 г. N 32)
- 6 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе (утв. приказом МПС РФ от 16 июня 2003 г. N 19) (с изменениями и дополнениями от 19 августа 2009 г.).

- 7 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в универсальных контейнерах (утв.приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 30)
- 8 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в специализированных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 31)
- 9 Правила перевозок железнодорожным транспортом подкарантинных грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 36)
- 10 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 34)
- 11 Правила перевозок железнодорожным транспортом животных (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 35)
- 12 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в транспортных пакетах (утв. приказом МПР РФ от 17 июня 2003 г. N 23)
- 13 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправками (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 33).
- 14 Правила исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом от 7 августа 2015 г. N 245.
- 15 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов на особых условиях (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 41)
- 16 Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 40)
- 17 Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.)
- 18 Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2008 г.).
- 19 Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).
- 20 Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).
- 21 Приказ Министерства транспорта РФ от 19 сентября 2013 г. N 294 "Об утверждении Перечня грузов, которые могут перевозиться железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (изменениями и дополнениями от 17 февраля 2015г.)

- 22 Приказ Министерства транспорта РФ от 7 декабря 2016 г. N 374 "Об утверждении Правил приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом".
- 23 Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016).
- 24 Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016).
- 25 Коллективный договор открытого акционерного общества "Российские железные дороги" на 2014-2016 годы.

4.2.5 Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» http://biblioserver.usurt.ru/
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
 - Справочная правовая система «Гарант».

4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Во время производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся могут выполнять обязанности в соответствии с должностями определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (по профилю специальности).

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели	Формы и методы контроля и
компетенции	оценки результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	понимание социальной	Текущий контроль:
сущность и	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
социальную	демонстрация интереса	интереса к будущей
значимость своей	к будущей профессии	профессии при всех формах и
будущей профессии,		методах контроля различных
проявлять к ней		видов учебной деятельности
устойчивый		(аудиторной, внеаудиторной,
интерес.		учебно - исследовательской).
OK 2.	обоснованность выбора	Текущий контроль:
Организовывать	и применения методов и	Наблюдение за
собственную	способов решения	рациональностью
деятельность,	профессиональных	планирования, организации
выбирать типовые	задач в области	деятельности за
методы и способы	организации	правильностью выборов
выполнения	перевозочного процесса	методов и способов
профессиональных		выполнения
задач, оценивать их		профессиональных задач в
эффективность и		процессе освоения
качество.		образовательной программы,
		соответствия выбранных
		методов и способов
		требования стандарта.
ОК 3. Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность принятия	корректировки собственной
нестандартных	решения в стандартных	деятельности в решении
ситуациях и нести	и нестандартных	различных профессиональных
за них	ситуациях, готовность	ситуациях в области
ответственность.	нести за них	мониторинга и управления
	ответственность при	элементами систем,
	выполнении	поддерживающих
	поставленных задач при	безопасность движения и

1	2	3
	организации	определения меры
	перевозочного процесса	ответственности за выбор
		принятых решений.
ОК 4. Осуществлять	результативность	Текущий контроль:
поиск и	поиска и использования	Наблюдение умения
использование	информации для	самостоятельно осуществлять
информации,	эффективного	эффективный поиск и сбор
необходимой для	выполнения	информации, исследуя
эффективного	профессиональных	различные источники,
выполнения	задач при организации	включая электронные, для
профессиональных	перевозочного процесса	выполнения задач
задач,	дляпрофессионального	профессионального и
профессионального	и личностного развития	личностного характера.
и личностного		Наблюдение способности
развития.		анализировать и оценивать
		необходимость использования
		подобранной информации.
ОК 5. Использовать	своевременность и	Текущий контроль:
информационно-	правильность	Наблюдение за
коммуникационные	использования	рациональностью
технологии в	информационно -	использования
профессиональной	коммуникационных	информационно-
деятельности.	технологий в	коммуникативных технологий
	профессиональной	при выполнении работ по
	деятельности	техническому обслуживанию
		оборудования и соответствия
		требованиям нормативных
		документов при
		использовании программного
		обеспечения,
		информационных технологий.
ОК 6. Работать в	эффективность	Текущий контроль:
коллективе и	взаимодействия с	Наблюдение за
команде,	коллегами,	коммуникабельной
эффективно	руководителями	способностью взаимодействия
общаться с	учебного заведения,	в коллективе (в общении с
коллегами,	преподавателями и	сокурсниками,
руководством,	студентами в процессе	потенциальными
потребителями.	обучения	работодателями) в ходе
		обучения. Наблюдение
		полноты понимания и
		четкости предоставления о
		результативности

ответственность за работу членов работу членов команды (подчинённых), просредультат заданий. Сам результат результат пересредурований.	2	3 выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в
ответственность за работу членов работу членов команды резу (подчинённых), просредующий выполнения пере заданий. Сам резу		согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного
ответственность за работу членов работу членов команды резу (подчинённых), просредующий выполнения пере заданий. Сам резу		участников коллектива, способности бесконфликтного
ответственность за работу членов работу членов команды резу (подчинённых), просредующий выполнения пере заданий. Сам резу		способности бесконфликтного
ответственность за работу членов работу членов команды резу (подчинённых), просредующий выполнения пере заданий. Сам резу		_
ответственность за работу членов работу членов команды резу (подчинённых), просредующий выполнения пере заданий. Сам резу		оощения и саморет уляции в
ответственность за работу членов работу членов команды резу (подчинённых), просредующий выполнения пере заданий. Сам резу		коллективе.
ответственность за работу членов работу членов команды резу (подчинённых), просредующий выполнения пере заданий. Сам резу	поппо поппоти	
работу членов рабо резу (подчинённых), просредующий пересультат выполнения пересультай. Сам резу	внание полноты	Текущий контроль:
команды резу (подчинённых), прос результат зада выполнения пере заданий. Сам резу	етственности за	Наблюдение за развитием и
(подчинённых), прос результат зада выполнения пере заданий. Сам резу	оту в команде и за	проявлением организаторских
результат зада выполнения пере заданий. Сам резу резу	льтат выполнения	способностей в различных
выполнения пере Сам резу	фессиональных	видах деятельности за
заданий. Сам резу	ч при организации	умением брать на себя
резу	евозочного процесса.	ответственность при
1	оанализ и коррекция	-
1 226	льтатов	осуществлять контроль
0000	ственной работы	результативности их
		выполнения подчиненными,
		корректировать результаты
		собственных работ.
	евременность и	Текущий контроль:
	циативность в	Наблюдение за
1	ышении своей	обоснованностью
	ификации,	определения и планирования
и личностного само	ообразовании и	собственной деятельности с
развития, лич	ностном развитиис	целью повышения лич-
заниматься испо	ользованием	ностного и
самообразованием, инф	ормационных	квалификационного уровня.
осознанно техн	нологий	
планировать		
повышение		
квалификации.		
ОК 9. пон	имание социальной	Текущий контроль:
Ориентироваться в знач	нимости профессий,	Наблюдение за проявлением
условиях частой дем	онстрация интереса	интереса к будущей
смены технологий в к бу	удущей профессии	профессии при всех формах и
профессиональной		методах контроля различных
деятельности.		видов учебной деятельности
		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ПК Уме	ние организовывать	(·
		і екущии контроль:
- - - - - - - - - -		Текущий контроль: наблюдение и оценка при
обработке доку	оту персонала по аботке перевозочных	Гекущии контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических
работу персонала по обра		

1	2	3
перевозочных	осуществлению	Промежуточная аттестация:
документов и	расчетов за услуги,	оценка демонстрируемых
осуществлению	предоставляемые	умений
расчетов за услуги,	транспортными	
предоставляемые	организациями	
транспортными		
организациями		
ПК 3.2Обеспечивать	Умение обеспечивать	Текущий контроль:
осуществление	осуществление процесса	наблюдение и оценка при
процесса управления	управления перевозками	выполнении практических
перевозками на	на основе логистической	_
основе	концепции и	Промежуточная аттестация:
логистической	организовывать	оценка демонстрируемых
концепции и	рациональную	умений
организовывать	переработку грузов	
рациональную		
переработку грузов		
ПК.1.1. Выполнять	Приготовление	Текущий контроль:
операции по	маршрутов приема,	наблюдение и оценка при
осуществлению	отправления поездов.	выполнении практических
перевозочного	Перевод	заданий.
процесса с	централизованных	Промежуточная аттестация:
применением	стрелок и управление	дифференцированный зачет
современных	сигналами с пульта	
информационных	поста централизации	
технологий	или пульта местного	
управления	управления. Контроль	
перевозками.	правильности	
	приготовления	
	маршрутов по	
	показаниям приборов	
	управления.	
	Проверка свободности	
	пути.	
	Подача звуковых и	
	видимых сигналов при	
	приеме, отправлении,	
	пропуске поездов и	
	производстве	
	маневровой работы.	
ПК.1.2.	Приготовление	Текущий контроль:
Организовывать	маршрута приема,	наблюдение и оценка при
работу по	отправления поездов в	выполнении практических

1	2	3
обеспечению	условиях нарушения	заданий.
безопасности	нормальной работы	Промежуточная аттестация:
перевозок и выбору	устройств СЦБ и связи,	дифференцированный зачет
оптимальных	нестандартных и	
решений при работах	аварийных ситуациях.	
в условиях	Перевод	
нестандартных и	централизованных	
аварийных ситуаций.	стрелок курбелем и	
	проверка правильности	
	приготовления	
	маршрутов в условиях	
	нарушения нормальной	
	работы устройств	
	сигнализации,	
	централизации и	
	блокировки.	
	Подача звуковых и	
	видимых сигналов при	
	приеме, отправлении,	
	пропуске поездов и	
	производстве	
	маневровой работы.	
	Обеспечение	
	безопасности движения	
	в обслуживаемом	
	маневровом районе в	
	соответствии с	
	техническо-	
	распорядительным	
	актом и	
	технологическим	
	процессом работы	
	железнодорожной	
	станции.	
	Знание требований	
	инструкций по охране	
	труда, Правил	
	технической	
	эксплуатации железных	
	дорог РФ и других	
	инструкций,	
	обеспечивающих	
	безопасность движения.	

1	2	3
	Соблюдение регламента	
	действий работников	
	хозяйства перевозок в	
	нестандартных и	
	аварийных ситуациях.	
ПК.1.3. Оформлять	Анализ документов,	Текущий контроль:
документы,	регламентирующих	наблюдение и оценка при
регламентирующие	работу	выполнении практических
организацию	железнодорожных	заданий.
перевозочного	станций.	Промежуточная аттестация:
процесса.	Применение	дифференцированный зачет
	программного	
	обеспечения для	
	решения транспортных	
	задач.	
	Оформление приема и	
	сдачи дежурства.	
	Оформление поездной	
	документации формы	
	ДУ.	
ПК.2.1.	Самостоятельный поиск	Текущий контроль:
Организовывать	необходимой	наблюдение и оценка при
работу персонала по	информации.	выполнении практических
планированию и	Определение	заданий.
организации пере-	количественных и	Промежуточная аттестация:
возочного процесса.	качественных	дифференцированный зачет
	показателей работы	
	железнодорожного	
	транспорта.	
	Выполнение построения	
	графика движения	
	поездов.	
	Определение	
	оптимального варианта	
	плана формирования	
	грузовых поездов.	
	Расчет показателей	
	плана формирования	
ПК.2.2.	грузовых поездов.	Такунний компроли
Обеспечивать	Укладка (изъятие) тормозных башмаков,	Текущий контроль:
	-	наблюдение и оценка при
безопасность	установка (съем)	выполнении практических
движения и решать	тормозных упоров для	заданий.

1	2	3
профессиональные	закрепления составов и	Промежуточная аттестация:
задачи посредством	вагонов на путях	дифференцированный зачет
применения	железнодорожной	
нормативно-	станции.	
правовых	Использование	
документов.	переносимой	
	радиостанции и другими	
	средствами связи для	
	организации работы.	
ПК.2.3.	Умение пользоваться	Текущий контроль:
Организовывать	планом формирования	наблюдение и оценка при
работу персонала по	грузовых поездов.	выполнении практических
технологическому	Выполнение анализа	заданий.
обслуживанию	эксплуатационной	Промежуточная аттестация:
перевозочного	работы.	дифференцированный зачет
процесса.	Демонстрация знаний по	
	методам диспетчерского	
	регулирования	
	движением поездов.	
ПК.3.1.	Перечисление перечня	Текущий контроль:
Организовывать	документов, входящих в	наблюдение и оценка при
работу персонала по	комплект перевозочных	выполнении практических
обработке	документов, и	заданий.
перевозочных	демонстрация знаний их	Промежуточная аттестация:
документов и	содержания.	дифференцированный зачет
осуществлению		
расчетов за услуги,		
предоставляемые		
транспортными		
организациями.		

Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом производственной практики ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) является получениеумений:

- применять методики по закреплению составов и вагонов на путях железнодорожной станции;
 - проходить к месту закрепления составов и вагонов;
 - выявлять неисправные тормозные башмаки;
 - переводить стационарные тормозные упоры в рабочее положение;
 - пользоваться тормозными башмаками;
 - пользоваться носимой радиостанцией;

- ставить аккумулятор носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство;
 - пользоваться устройствами двусторонней парковой связи;
 - открывать и закрывать стеллаж с тормозными башмаками;
 - подавать звуковые и видимые сигналы;
- проходить к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов;
 - применять методики по переводу централизованных стрелок;
 - пользоваться устройствами радиосвязи;
 - готовить маршруты для маневровых передвижений составов и вагонов;
- проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства;
 - пользоваться курбелем;
- применять информацию, полученную по показаниям приборов аппарата управления;
- применять информацию, полученную по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;
- применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки;
- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
 - определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
 - определять сроки доставки;
 - обеспечить управление движением;
 - анализировать работу транспорта.
- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
 - применять компьютерные средства.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет при условии положительной оценки в аттестационном листе и положительной характеристики (отзыве) руководителя практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики, а так же полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1 Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3 Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

1.1 Область применения программы практики

ПДП Производственная практика (преддипломная) является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2022 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения соответствующих профессиональных компетенций:

- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
- ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
- ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2 Цель и задачи практики

Целью производственной практики (преддипломной) является:

- изучение практической деятельности предприятия;
- углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций;
- проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности, приобретение опыта работы в коллективе;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Основными задачами практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым обучающимся в ходе подготовки к работе над ВКР;
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимся в период обучения, формирование практических умений и знаний;
- изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к теме ВКР.
- 1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной) ПДП проводится непрерывно.

На производственную практику (преддипломную) ПДП в соответствии с учебным планом выделено: 144 часа (4 недели).

Промежуточная аттестация производственной практики (преддипломной) ПДП представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации производственной практики

Шифр		Форма промежуточной аттестации, семестр	
(индекс)	Наименование практики	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
пдп	Производственная практика (преддипломная)	Дифференцированный зачет, 6 семестр (на базе среднего общего образования) Дифференцированный зачет, 8 семестр (на базе основного общего образования)	Дифференцированный зачет, 4 курс

2.РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)	
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей	
	профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
OK 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать	
	типовые методы и способы выполнения профессиональных	
	задач, оценивать их эффективность и качество.	
OK 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных	
	ситуациях и нести за них ответственность.	
OK 04	Осуществлять поиск и использование информации,	
	необходимой для эффективного выполнения	
	профессиональных задач, профессионального и личностного	
	развития.	
OK 05	Использовать информационно-коммуникационные	
	технологии в профессиональной деятельности.	
OK 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с	
	коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды	
	(подчинённых), результат выполнения заданий.	
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и	
	личностного развития, заниматься самообразованием,	
	осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в	
	профессиональной деятельности.	
ПК.1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного	
	процесса с применением современных информационных	
	технологий управления перевозками.	

Наименование компетенции	Наименование результата обучения(всоответствиисФГОС СПО)
ПК.1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению
	безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при
	работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию
	перевозочного процесса.
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и
	организации перевозочного процесса.
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать
	профессиональные задачи посредством применения
	нормативно-правовых документов.
ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому
	обслуживанию перевозочного процесса.
ПК.3.1.	Организовывать работу персонала по обработке
	перевозочных документов и осуществлению расчетов за
	услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК.3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления
	перевозками на основе логистической концепции и
	организовывать рациональную переработку грузов.
ПК.3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные
	положения, регулирующие взаимоотношения пользователей
	транспорта и перевозчика.

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем производственной практики (преддипломной), содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем производственной практики, содержание и виды работ,

формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формиру емые компетен ции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
Организация	Вводный инструктаж. Инструктаж по	ПК 2.2	6/0,2
практики.	общим вопросам охраны труда и	OK 1 - 9	
	техники безопасности. Ознакомление с		
Подготовитель	внутренним трудовым распорядком		
ный этап	подразделения.		
	Ознакомление с базой практики.		
	Ознакомление с функциями, целями,		
	задачами предприятия, структурой		
	административного и оперативного		
	управления.		
	Актуализация темы ВКР		
	Изучение учетной, отчетной и		
	нормативно-технической документации.		
Производствен	Участие в производственной	ПК 1.1-	114/3,1
ный (основной)	деятельности подразделения, обработка	1.3	
этап	и анализ полученной информации.	ПК 2.1-2.3	
	Формирование профессиональных	ПК 3.1-3.2	
	навыков	OK 1-9	
2	Сбор материалов для ВКР	TTV 0 0	24/0.5
Заключительны	Систематизация и обобщение	ПК 2.3	24/0,7
й этап	материалов для ВКР.	ПК 3.1	
	Итоговая аттестация по преддипломной	OK 1-9	
TT	практике.		1 4 4 / 4
Итого:			144/4

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Общие требования к организации практики

Производственная практика (преддипломная) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление оплачиваемых рабочих мест на предприятии для прохождения производственной практики обучающимися, также оговариваются (преддипломной) a все касающиеся проведения, организации, руководства, контроля. производственной практики (преддипломной) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период производственной практики (преддипломной) на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, с которыми они должны быть своевременно ознакомлены в установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

Направление на производственную практику (преддипломную) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

4.2Учебно-методическое обеспечение программы практики

4.2.1 Основная учебная литература

- 1. Боровикова М.С.Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. 552 с. Режим доступа: https://umczdt.ru/books/
- 2. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479/
- 3. Ермакова Т.А.Технология перевозочного процесса : учеб. пособие / Т.А. Ермакова . Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. 334 с. Режим доступа: https://umczdt.ru/books/
- 4. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. Электрон.дан. Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. 107 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99655.

4.2.2 Дополнительная учебная литература

- 1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54
- 2. Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54
- 3. Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

4.2.3 Учебно-методическая литература

- 7. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина:. М.: УМЦ ЖДТ, 2021. Режим доступа: КЖТ УрГУПС Методическое обеспечение (V:) 23.02.01.
- 8. Учебное пособие для самостоятельной работы обучающихся дневного и заочного отделенияпо изучению Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации утвержденных приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286(В редакции Приказов Минтранса России от 12.08.2011 N 210, 04.06.2012 № 162, от 13.06.2012 N 164, от 30.03.2015 № 57, от 09.11.2015 №330, от 25.12.2015 № 382), / Петровских Л.Н, 2021 115 стр., КЖТ УрГУПС Методическое обеспечение (V), 23.02.01.

4.2.4 Нормативная документация

- 1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
- 2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
- 3. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 "Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта";
- 4. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

- 5. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.
- 6. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. 500 с.
- 7. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожноводном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО-467. Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. 96 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0354-0.
- 8. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования: сборник руководящих документов МПС РФ. Изд. 3-е, доп. и перераб. Екатеринбург: Урал Юр Издат, 2012. 339 с. (Железнодорожный транспорт России). ISBN 978-5-9682-0260-4
- 9. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 10. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

4.2.5 Интернет-ресурсы

- 1. Электронная информационно-образовательная среда КЖТ УрГУПС http://kgt.usurt.ru/do
- 2. Журналы: «Транспорт Урала» http://www.usurt.ru/transporturala, «Инновационный транспорт» http://www.usurt.ru/izdatelsko-bibliotechnyy-kompleks/zhurnal-innovatsionnyy-transport/informatsiya-o-zhurnale, «Локотранс» http://lokotrans.info/htm/anonsi.html
 - 3. Сайт ОАО «РЖД» http://www.rzd.ru
 - 4. Сайт для студентов-железнодорожников http://www.pomogala.ru
- 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (преддипломная) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Во время производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут выполнять обязанности в соответствии с квалификационными требованиями, а при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (преддипломной).

Реализация программы практики требует проведения производственной (преддипломной) практики на предприятиях /организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов, на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием / организацией, куда направляются студенты. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся [2].

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование	Основные показатели	Формы и методы контроля и
компетенции	оценки результата	оценки
1	2	3
ОК 1. Понимать	понимание социальной	Текущий контроль:
сущность и	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
социальную	демонстрация интереса к	интереса к будущей
значимость своей	будущей профессии	профессии при всех формах и
будущей		методах контроля различных
профессии,		видов учебной деятельности
проявлять к ней		(аудиторной, внеаудиторной,
устойчивый		учебно - исследовательской).
интерес.		
OK 2.	обоснованность выбора и	Текущий контроль:
Организовывать	применения методов и	Наблюдение за
собственную	способов решения	рациональностью
деятельность,	профессиональных задач	планирования, организации
выбирать типовые	в области организации	деятельности за
методы и способы	перевозочного процесса	правильностью выборов
выполнения		методов и способов
профессиональны		выполнения
х задач, оценивать		профессиональных задач в
их эффективность		процессе освоения
и качество.		образовательной программы,
		соответствия выбранных
		методов и способов
		требования стандарта.
ОК 3. Принимать	точность и быстрота	Текущий контроль:
решения в	оценки ситуации и	Наблюдение за способностью
стандартных и	правильность принятия	корректировки собственной
нестандартных	решения в стандартных и	деятельности в решении

1	2	3
ситуациях и нести	нестандартных ситуациях,	различных профессиональных
за них	готовность нести за них	ситуациях в области
ответственность.	ответственность при	мониторинга и управления
	выполнении	элементами систем,
	поставленных задач при	поддерживающих
	организации	безопасность движения и
	перевозочного процесса	определения меры
		ответственности за выбор
		принятых решений.
OK 4.	результативность поиска	Текущий контроль:
Осуществлять	и использования	Наблюдение умения
поиск и	информации для	самостоятельно осуществлять
использование	эффективного	эффективный поиск и сбор
информации,	выполнения	информации, исследуя
необходимой для	профессиональных задач	различные источники,
эффективного	при организации	включая электронные, для
выполнения	перевозочного процесса	выполнения задач
профессиональны	дляпрофессионального и	профессионального и
х задач,	личностного развития	личностного характера.
профессиональног		Наблюдение способности
о и личностного		анализировать и оценивать
развития.		необходимость использования
		подобранной информации.
OK 5.	своевременность и	Текущий контроль:
Использовать	правильность	Наблюдение за
информационно-	использования	рациональностью
коммуникационны	информационно -	использования
е технологии в	коммуникационных	информационно-
профессиональной	технологий в	коммуникативных технологий
деятельности.	профессиональной	при выполнении работ по
	деятельности	техническому обслуживанию
		оборудования и соответствия
		требованиям нормативных
		документов при
		использовании программного
		обеспечения,
		информационных технологий.
ОК 6. Работать в	эффективность	Текущий контроль:

1	2	3
коллективе и	взаимодействия с	Наблюдение за
команде,	коллегами,	коммуникабельной
эффективно	руководителями учебного	способностью взаимодействия
общаться с	заведения,	в коллективе (в общении с
коллегами,	преподавателями и	сокурсниками,
руководством,	студентами в процессе	потенциальными
потребителями.	обучения	работодателями) в ходе
		обучения. Наблюдение
		полноты понимания и
		четкости предоставления о
		результативности
		выполняемых работ при
		согласованных действиях
		участников коллектива,
		способности бесконфликтного
		общения и саморегуляции в
		коллективе.
ОК 7. Брать на	осознание полноты	Текущий контроль:
себя	ответственности за работу	Наблюдение за развитием и
ответственность за	в команде и за результат	проявлением организаторских
работу членов	выполнения	способностей в различных
команды	профессиональных задач	видах деятельности за
(подчинённых),	при организации	умением брать на себя
результат	перевозочного процесса.	ответственность при
выполнения	Самоанализ и коррекция	различных видах работ,
заданий.	результатов собственной	осуществлять контроль
	работы	результативности их
		выполнения подчиненными,
		корректировать результаты
		собственных работ.
OK 8.	своевременность и	Текущий контроль:
Самостоятельно	инициативность в	Наблюдение за
определять задачи	повышении своей	обоснованностью
профессиональног	квалификации,	определения и планирования
о и личностного	самообразовании и	собственной деятельности с
развития,	личностном развитиис	целью повышения лич-
заниматься	использованием	ностного и
самообразованием	информационных	квалификационного уровня.

1	2	3
, осознанно	технологий	
планировать		
повышение		
квалификации.		
ОК 9.	понимание социальной	Текущий контроль:
Ориентироваться	значимости профессий,	Наблюдение за проявлением
в условиях частой	демонстрация интереса к	интереса к будущей
смены технологий	будущей профессии	профессии при всех формах и
В		методах контроля различных
профессиональной		видов учебной деятельности
деятельности.		(аудиторной, внеаудиторной,
		учебно - исследовательской).
ПК	Умение организовывать	Текущий контроль:
3.1Организовывать	работу персонала по	наблюдение и оценка при
работу персонала	обработке перевозочных	выполнении практических
по обработке	документов и	заданий.
перевозочных	осуществлению расчетов	Промежуточная аттестация:
документов и	за услуги,	оценка демонстрируемых
осуществлению	предоставляемые	умений
расчетов за услуги,	транспортными	
предоставляемые	организациями	
транспортными		
организациями		
ПК	Умение обеспечивать осу-	Текущий контроль:
3.2Обеспечивать	ществление процесса	наблюдение и оценка при
осуществление	управления перевозками	выполнении практических
процесса	на основе логистической	заданий.
управления	концепции и	Промежуточная аттестация:
перевозками на	организовывать	оценка демонстрируемых
основе	рациональную	умений
логистической	переработку грузов	
концепции и		
организовывать		
рациональную		
переработку		
грузов		
ПК.1.1. Выполнять	Приготовление	Текущий контроль:
операции по	маршрутов приема,	наблюдение и оценка при

1	2	3
осуществлению	отправления поездов.	выполнении практических
перевозочного	Перевод	заданий.
процесса с	централизованных	Промежуточная аттестация:
применением	стрелок и управление	дифференцированный зачет
современных	сигналами с пульта поста	
информационных	централизации или пульта	
технологий	местного управления.	
управления	Контроль правильности	
перевозками.	приготовления маршрутов	
	по показаниям приборов	
	управления.	
	Проверка свободности	
	пути.	
	Подача звуковых и	
	видимых сигналов при	
	приеме, отправлении,	
	пропуске поездов и	
	производстве маневровой	
	работы.	
ПК.1.2.	Приготовление маршрута	Текущий контроль:
Организовывать	приема, отправления	наблюдение и оценка при
работу по	поездов в условиях	выполнении практических
обеспечению	нарушения нормальной	заданий.
безопасности	работы устройств СЦБ и	Промежуточная аттестация:
перевозок и	связи, нестандартных и	дифференцированный зачет
выбору	аварийных ситуациях.	
оптимальных	Перевод	
решений при	централизованных	
работах в условиях	стрелок курбелем и	
нестандартных и	проверка правильности	
аварийных	приготовления маршрутов	
ситуаций.	в условиях нарушения	
	нормальной работы	
	устройств сигнализации,	
	централизации и	
	блокировки.	
	Подача звуковых и	
	видимых сигналов при	

1	2	3
	приеме, отправлении,	
	пропуске поездов и	
	производстве маневровой	
	работы.	
	Обеспечение	
	безопасности движения в	
	обслуживаемом	
	маневровом районе в	
	соответствии с	
	техническо-	
	распорядительным актом	
	и технологическим	
	процессом работы	
	железнодорожной	
	станции.	
	Знание требований	
	инструкций по охране	
	труда, Правил	
	технической эксплуатации	
	железных дорог РФ и	
	других инструкций,	
	обеспечивающих	
	безопасность движения.	
	Соблюдение регламента	
	действий работников	
	хозяйства перевозок в	
	нестандартных и	
	аварийных ситуациях.	
ПК.1.3. Оформлять	Анализ документов,	Текущий контроль:
документы,	регламентирующих	наблюдение и оценка при
регламентирующие	работу железнодорожных	выполнении практических
организацию	станций.	заданий.
перевозочного	Применение	Промежуточная аттестация:
процесса.	программного	дифференцированный зачет
	обеспечения для решения	
	транспортных задач.	
	Оформление приема и	
	сдачи дежурства.	

1	2	3
	Оформление поездной	
	документации формы ДУ.	
ПК.2.1.	Самостоятельный поиск	Текущий контроль:
Организовывать	необходимой	наблюдение и оценка при
работу персонала	информации.	выполнении практических
по планированию и	Определение	заданий.
организации пере-	количественных и	Промежуточная аттестация:
возочного	качественных показателей	дифференцированный зачет
процесса.	работы	
	железнодорожного	
	транспорта.	
	Выполнение построения	
	графика движения	
	поездов.	
	Определение	
	оптимального варианта	
	плана формирования	
	грузовых поездов.	
	Расчет показателей плана	
	формирования грузовых	
	поездов.	
ПК.2.2.	Укладка (изъятие)	Текущий контроль:
Обеспечивать	тормозных башмаков,	наблюдение и оценка при
безопасность	установка (съем)	выполнении практических
движения и решать	тормозных упоров для	заданий.
профессиональные	закрепления составов и	Промежуточная аттестация:
задачи	вагонов на путях	дифференцированный зачет
посредством	железнодорожной	
применения	станции.	
нормативно-	Использование	
правовых	переносимой	
документов.	радиостанции и другими	
	средствами связи для	
	организации работы.	
ПК.2.3.	Умение пользоваться	Текущий контроль:
Организовывать	планом формирования	наблюдение и оценка при
работу персонала	грузовых поездов.	выполнении практических
ПО	Выполнение анализа	заданий.

1	2	3
технологическому	эксплуатационной работы.	Промежуточная аттестация:
обслуживанию	Демонстрация знаний по	дифференцированный зачет
перевозочного	методам диспетчерского	
процесса.	регулирования движением	
	поездов.	
ПК.3.1.	Перечисление перечня	Текущий контроль:
Организовывать	документов, входящих в	наблюдение и оценка при
работу персонала	комплект перевозочных	выполнении практических
по обработке	документов, и	заданий.
перевозочных	демонстрация знаний их	Промежуточная аттестация:
документов и	содержания.	дифференцированный зачет
осуществлению		
расчетов за услуги,		
предоставляемые		
транспортными		
организациями.		

Результаты практики

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 1. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена»;
- 2. Приказ Министерства науки и высшего образования $P\Phi$ и Министерства просвещения $P\Phi$ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- 3. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".